



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

LEI Nº 779/92

de 11 de dezembro de 1992.

SÍNULA: Institui com base no Sistema Tributário Nacional, regulado pelo artigo 145 e seguintes, combinados com o artigo 156, da Constituição Federal, o Sistema Tributário do Município de Campo Mourão.

A CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO MOURÃO, Estado do Paraná, aprovou e eu Prefeito Municipal, sanciono a seguinte L E I:

TÍTULO I

DO SISTEMA TRIBUTÁRIO MUNICIPAL

CAPÍTULO I

DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 1º - Esta Lei dispõe sobre os fatos geradores, a incidência das alíquotas, o lançamento, a cobrança e a fiscalização dos tributos municipais e estabelece normas de direito fiscal a eles pertinentes.

Art. 2º - Integram o Sistema Tributário do Município:

I - OS IMPOSTOS:

- a) Predial e Territorial Urbano - IPTU;
- b) Sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISSQN;
- c) Sobre Transmissão de Bens Imóveis - ITBI;
- d) Sobre Venda de Combustíveis Líquidos e Gasosos a Varejo - IVVC.

II - AS TAXAS:

- a) decorrentes das atividades do poder de polícia do Município;
- b) decorrentes de atos relativos à utilização efetiva ou potencial de serviços e bens públicos municipais, divisíveis e específicos.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

III - A CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA é extensiva às autarquias e às fundações instituídas e mantidas pelo Poder Público, no âmbito do município, à renda e aos serviços, vinculados a suas atividades econômicas ou às obras decorrentes.

Art. 3. - (V E T A D O) - - - - -

Art. 4. - Sem prejuízo de outras garantias asseguradas ao contribuinte é vedado ao Município:

- I - exigir ou aumentar tributo sem lei que o estabeleça;
- II - conceder isenção de taxas e contribuições de melhorias;
- III - conceder parcelamento para pagamento de débitos fiscais, em prazo superior a 12 (doze) meses, na via administrativa ou na judicial;
- IV - instituir tratamento desigual entre contribuintes que se encontrem em situação equivalente, proibida qualquer distinção em razão de ocupação profissional ou função por eles exercida, independentemente da denominação jurídica dos rendimentos, títulos ou direitos.
- V - cobrar tributos:
 - a) em relação a fatos geradores ocorridos antes do início da vigência da lei que os houver instituído ou aumentando;
 - b) no mesmo exercício financeiro em que haja sido publicada a lei que os instituiu ou aumentou;
 - c) sem prévio lançamento e notificação, nos termos deste Código.
- VI - utilizar tributo com efeito de confisco;
- VII - estabelecer limitações ao tráfego de pessoas ou bens, por meio de tributos, ressalvada a cobrança de pedágio pela utilização de vias conservadas pelo Poder Público.
- VIII - Instituir imposto sobre:
 - a) patrimônio, renda ou serviços, da União, dos Estados e Município;
 - b) templos de qualquer culto;
 - c) patrimônio, renda ou serviços dos partidos políticos, inclusive suas fundações, das entidades sindicais dos trabalhadores, das instituições de educação e de assistência social, sem fins lucrativos, atendidos os requisitos estabelecidos em lei federal;
 - d) livros, jornais, periódicos e papel destinado a sua impressão.



Prefeitura Municipal

CAMPO MOURÃO

PARANÁ

CAPÍTULO III

Art. 119 - A vedação do inciso VIII, "a", é extensiva às autarquias e às fundações instituídas e mantidas pelo Poder Público, no que se refere ao patrimônio, à renda e aos serviços, vinculados a suas finalidades essenciais ou às delas decorrentes.

Art. 120 - As vedações do inciso VIII, "a" e do parágrafo anterior não se aplicam ao patrimônio, à renda e aos serviços, relacionados com a exploração de atividades econômicas regidas pelas normas aplicáveis a empreendimentos privados, ou em que haja contraprestação ou pagamento de preços ou tarifas pelo usuário, nem exonera o promitente comprador da obrigação de pagar imposto relativamente ao bem imóvel.

Art. 130 - As vedações expressas no inciso VIII, alíneas "b" e "c" compreendem tão somente o patrimônio, a renda e os serviços, relacionados com as finalidades essenciais das entidades nelas mencionadas.

Art. 59 - É vedado ao Município estabelecer diferenças tributária entre bens e serviços, de qualquer natureza, em razão de sua procedência ou destino.

CAPÍTULO IV

Art. 60 - O Sistema Tributário Municipal é regido pelas Constituições Federal e Estadual, Leis Complementares Federais, Lei Orgânica Municipal e, no limite de sua competência, pelas Leis Municipais.

CAPÍTULO II

DA LEGISLAÇÃO TRIBUTÁRIA

Art. 79 - Nenhum tributo será exigido ou alterado, nem qualquer pessoa considerada como contribuinte ou responsável pelo cumprimento de obrigação tributária, senão em virtude desta Lei ou alterações subsequentes.

Art. 80 - A legislação tributária entra em vigor na data de sua publicação, salvo as disposições que criem ou majorem tributos, definam novas hipóteses de incidência, extingam ou reduzam isenções as quais entrarão em vigor a primeiro de janeiro do ano seguintes a sua publicação.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

CAPITULO III

DA ADMINISTRAÇÃO FISCAL

Art. 99 - Todas as funções referentes ao cadastramento, lançamento, cobrança, recolhimento e fiscalização de tributos municipais, aplicação de sanções por infração de disposições desta Lei e demais dispositivos da legislação tributária do Município, bem como as medidas de prevenção e repressão às sonegações e fraudes, serão exercidas pelo órgão fazendário e repartições a ele subordinadas, segundo o respectivo regimento.

Art. 10 - Os órgãos e servidores incumbidos do lançamento, cobrança e fiscalização dos tributos, sem prejuízo do rigor e vigilância indispensáveis ao bom desempenho de suas atividades, darão assistência técnica aos contribuintes, prestando-lhes esclarecimentos sobre a interpretação e fiel observância da legislação fiscal.

CAPITULO IV

DO DOMICILIO TRIBUTARIO

Art. 11 - Na falta de eleição pelo contribuinte ou responsável, de domicílio tributário, na forma da legislação aplicável, considera-se como tal:

- I - quanto às pessoas naturais, a sua residência habitual ou, sendo esta incerta ou desconhecida, o centro habitual de sua atividade;
- II - quanto às pessoas jurídicas de direito privado ou às firmas individuais, o lugar da sua sede, ou, em relação aos atos ou fatos que derem origem à obrigação, o de cada estabelecimento;
- III - quanto às pessoas jurídicas de direito público, qualquer de suas repartições no território da entidade tributante.

Art. 12 - Quando não couber a aplicação das regras fixadas em qualquer dos incisos deste artigo, considerar-se-á como domicílio tributário do contribuinte ou responsável o lugar da situação dos bens ou ocorrência dos atos ou fatos que deram origem à obrigação.

Art. 13 - A autoridade administrativa pode recusar o domicílio eleito, quando impossibilite ou dificulte a arrecadação ou a fiscalização do tributo, aplicando-se então a regra do parágrafo anterior.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

12 - O domicílio tributário será consignado nas petições, guias e outros documentos que os contribuintes dirijam ou devam dirigir à Fazenda Municipal.

Os inscritos como contribuintes habituais comunicarão toda mudança de domicílio, no prazo de (trinta) dias, contados a partir da ocorrência.

CAPITULO V

DAS OBRIGAÇÕES TRIBUTARIAS ACESSÓRIAS

13 - Os contribuintes, quaisquer responsáveis por tributos, facilitarão, por todos os meios ao seu alcance, o lançamento, a fiscalização e a cobrança dos tributos devidos à Fazenda Municipal, ficando especialmente obrigados a:

I - apresentar declarações e guias, e a escriturar em livros próprios os fatos geradores de obrigação tributária, segundo normas desta Lei e dos regulamentos fiscais;

II - comunicar a Fazenda Municipal dentro de 30 (trinta) dias, contados a partir da ocorrência, qualquer alteração capaz de modificar ou extinguir obrigação tributária.

III - conservar e apresentar ao fisco, quando solicitado, qualquer documento que, de algum modo, se refira à operação ou situação que constituam fato gerador de obrigação tributária, ou que sirva de comprovante da veracidade dos dados consignados em guias e documentos fiscais;

IV - prestar, sempre que solicitados pelas autoridades competentes, informações e esclarecimentos que, a juízo do fisco, se refiram ao fato gerador de obrigação tributária.

19 - Mesmo no caso de isenção, ficam os beneficiários sujeitos ao cumprimento do disposto neste artigo.

20 - As atividades de pequeno rendimento ficam dispensadas da manutenção de livros e registros, conforme dispuser o regulamento.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

Art. 14 - O Fisco poderá, requisitar a terceiros, e estes ficam obrigados a fornecer-lhe, todas as informações e dados referentes a fatos geradores de obrigação tributária, para os quais tenham contribuído ou que devam conhecer, salvo quando, por força de lei, estejam obrigados a guardar sigilo em relação a esses fatos.

§ 1º - As informações obtidas por força deste artigo têm caráter sigiloso, e só poderão ser utilizadas em defesa dos interesses da União, do Estado e deste Município.

§ 2º - constitui falta grave do servidor, punível nos termos da legislação própria, a divulgação de informações obtidas no curso de contas ou documentos exibidos.

CAPÍTULO VI

CONSTITUIÇÃO DO CREDITO TRIBUTARIO

SEÇÃO I

DO LANÇAMENTO

Art. 15 - Compete privativamente a autoridade administrativa municipal, constituir o crédito tributário, pelo lançamento, assim entendido o procedimento administrativo tendente a verificar a ocorrência do fato gerador da obrigação correspondente, determinar a matéria tributável, calcular o montante do tributo devido, identificar o sujeito passivo e, sendo o caso, propor a aplicação da penalidade cabível.

Parágrafo único. A atividade administrativa de lançamento é vinculada e obrigatória, sob pena de responsabilidade funcional.

Art. 16 - O lançamento reporta-se à data da ocorrência do fato gerador da obrigação e rege-se pela lei então vigente, ainda que posteriormente modificada ou revogada.

§ 1º - Aplica-se ao lançamento a legislação que, posteriormente à ocorrência do fato gerador da obrigação, tenha instituído novos critérios de apuração ou processos de fiscalização, ampliando os poderes de investigação das autoridades administrativas, ou outorgado créditos maiores garantias ou privilégios, exceto, nestes últimos casos, para efeito de atribuir responsabilidade tributária a terceiros.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

129 - O disposto neste artigo não se aplica aos impostos lançados por períodos certos de tempo, desde que a respectiva lei fixe expressamente a data em que o fato gerador se considera ocorrido.

Art. 17 - O lançamento regularmente notificado ao sujeito passivo só pode ser alterado em virtude de:

- I - impugnação do sujeito passivo;
- II - recurso de ofício;
- III - iniciativa de ofício da autoridade, nos casos previstos no art. 22, desta Lei.

Art. 18 - Os atos formais relativos ao lançamento dos tributos ficarão a cargo do órgão fazendário competente.

Parágrafo único. A omissão ou erro de lançamento não exime o contribuinte do cumprimento da obrigação fiscal, nem de qualquer modo lhe aproveita.

SEÇÃO II

MODALIDADES DE LANÇAMENTOS

Art. 19 - O lançamento efetuar-se-á com base nos dados constantes do cadastro fiscal e nas declarações apresentadas pelos contribuintes, na forma e nas épocas estabelecidas nesta Lei e em regulamento.

Parágrafo único. As declarações deverão conter todos os elementos e dados necessários ao conhecimento do fato gerador das obrigações tributárias e a certificação do montante do crédito tributário correspondente.

Art. 20 - Os lançamentos efetuados de ofício ou decorrentes de arbitramento só poderão ser revistos em face da superveniência de prova inescusável que modifique a base de cálculo utilizada no lançamento anterior.

Art. 21 - A retificação da declaração por iniciativa do próprio contribuinte, quando verse a reduzir ou excluir tributo, só é admissível mediante comprovação do erro em que se funde, antes de notificado o lançamento.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

12 - Os erros contidos na declaração e apuráveis pelo seu exame serão retificados de ofício pela autoridade administrativa a que competir a revisão daquela.

21 - Quando o cálculo do tributo tenha por base, ou tome em consideração, o valor ou o preço de bens, direitos, serviços ou atos jurídicos, a autoridade lançadora, mediante processo regular, arbitrará aquele valor ou preço, sempre que sejam omissos ou não mereçam fé as declarações do sujeito passivo ou pelo terceiro legalmente obrigado, ressalvada, em caso de contestação, avaliação contraditória, administrativa ou judicial.

22 - O lançamento é efetivado e revisto de ofício pela autoridade administrativa nos seguintes casos:

- I - quando a lei assim o determine;
- II - quando a declaração não seja prestada, por quem de direito, no prazo e na forma da legislação tributária;
- III - quando a pessoa legalmente obrigada, embora tenha prestado declaração nos termos do inciso anterior, deixe de atender, no prazo e na forma da legislação tributária, o pedido de esclarecimento formulado pela Autoridade Administrativa, recuse-se a prestá-lo ou não preste satisfatoriamente, a juízo daquela autoridade;
- IV - quando se comprove falsidade, erro ou omissão quanto a qualquer elemento definido na legislação tributária como sendo declaração obrigatória;
- V - quando se comprove omissão ou inexatidão, por parte da pessoa legalmente obrigada, no exercício da atividade a que se refere o artigo seguinte;
- VI - quando se comprove ação ou omissão do sujeito passivo, ou de terceiro legalmente obrigado, que dê lugar à aplicação de penalidade pecuniária;
- VII - quando se comprove que o sujeito passivo, ou terceiro em benefício daquele, agiu com dolo, fraude ou simulação;
- VIII - quando deva ser apreciado fato não conhecido ou não provado por ocasião do lançamento anterior;
- IX - quando se comprove que, no lançamento anterior, ocorreu fraude ou falta funcional da autoridade que o efetuou, ou omissão, de forma ou de conteúdo, de qualquer ato ou formalidade essencial.

gráfico único. A revisão do lançamento só pode ser iniciada enquanto não extinto o direito da Fazenda Pública Municipal.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

- 119 - O lançamento por homologação, que ocorre quanto aos tributos cuja legislação atribua ao sujeito passivo o dever de antecipar o pagamento sem prévio exame da autoridade administrativa, opera-se pelo ato em que a referida autoridade, tomando conhecimento da atividade assim exercida pelo obrigado, expressamente a homologa.
- 120 - O pagamento antecipado pelo obrigado nos termos deste artigo extingue o crédito, sob condição resolutória da ulterior homologação do lançamento.
- 121 - Não influem sobre a obrigação tributária quaisquer atos anteriores à homologação, praticados pelo sujeito passivo ou terceiro, visando à extinção total ou parcial do crédito.
- 122 - Os atos a que se refere o parágrafo anterior serão porém, considerados na apuração do saldo porventura devido, e sendo o caso, na imposição de penalidade, ou sua graduação.
- 123 - Se a lei não fixar prazo à homologação, será ele de cinco anos, a contar da ocorrência do fato gerador; expirado esse prazo sem que a Fazenda Pública Municipal se tenha pronunciado, considera-se homologado o lançamento e definitivamente extinto o crédito, salvo se comprovada a ocorrência de dolo, fraude ou simulação.

SEÇÃO III

DA VERIFICAÇÃO DAS DECLARAÇÕES TRIBUTARIAS

- 124 - Com a finalidade de obter elementos que lhe permitam verificar a exatidão das declarações apresentadas pelos contribuintes ou responsáveis, e de determinar com precisão, a natureza e o montante dos créditos tributários, a Fazenda Municipal poderá:
- I - exigir, a qualquer tempo, exibição de livros e comprovantes de atos e operações que possam constituir fato gerador de obrigação tributária;
 - II - fazer inspeções nos locais e estabelecimentos onde se exerçam as atividades sujeitas a obrigações tributárias, ou nos bens ou meios que constituem matéria tributável;
 - III - exigir informações e comunicações escritas e verbais;
 - IV - notificar o contribuinte ou responsável para comparecer às repartições fiscais;



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

V - requisitar o auxílio da força pública ou requerer ordem judicial, quando indispensáveis à realização de diligências, inclusive inspeções necessárias ao registro dos locais e estabelecimentos, assim como os objetos e livros dos contribuintes responsáveis.

Parágrafo único. Nos casos a que se refere o número V deste artigo, os funcionários lavrarão Termo de Diligência, do qual constarão especificamente os elementos examinados.

Art. 25 - O lançamento e suas alterações serão comunicados aos contribuintes por qualquer uma das seguintes formas:

- I - por notificação direta no domicílio fiscal do contribuinte;
- II - por carta com AR - Via Postal, endereçada ao domicílio fiscal do contribuinte;
- III - por edital afixado no Paço Municipal, publicação no órgão oficial ou outro jornal de circulação no Município.

DA CORRANÇA DOS CREDITOS TRIBUTARIOS

Art. 26 - É facultado à Fazenda Municipal o arbitramento de bases tributárias, quando ocorrer sonegação cujo montante não se possa conhecer exatamente.

Parágrafo único. O arbitramento a que se refere este artigo não prejudica a liquidez do crédito tributário.

Art. 27 - O Município poderá instituir livros e registro obrigatórios de tributos municipais, a fim de apurar os seus fatos geradores e bases de cálculo.

Parágrafo único. Independentemente do controle de que trata este artigo, poderá ser adotada a apuração ou verificação no próprio local da atividade, durante determinado período, quando houver dúvida sobre a exatidão do que for declarado como base de cálculo do tributo de competência do Município.

SEÇÃO IV

DA IMPUGNAÇÃO CONTRA O LANÇAMENTO

Art. 28 - O contribuinte que não concordar com o lançamento poderá impugná-lo no prazo de 15 (quinze) dias, contados da comunicação efetivada no forma do artigo, 25, desta Lei.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

parágrafo único. A impugnação contra o lançamento far-se-á em
petição, instruída com os documentos necessários à sua
fundamentação, preenchidos os requisitos do art. 12, desta Lei.

Art. 29 - A impugnação contra o lançamento, após regularmente recebida,
terá efeito suspensivo da cobrança dos tributos lançados e
impugnados.

parágrafo único. Proferida a decisão final sobre a impugnação,
terá o contribuinte o prazo de 10 (dez) dias para pa-
gamento do débito resultante, devidamente atualizado nos termos do ar-
tigo seguinte.

CAPITULO VII

DA COBRANÇA DOS CREDITOS TRIBUTARIOS

Art. 30 - A cobrança e o recolhimento dos créditos tributários far-se-
ão na forma e nos prazos estabelecidos pela Administração Mu-
nicipal.

Art. 31 - Os valores monetários expressados nas notificações de
lançamento de créditos tributários municipais, inclusive mul-
tas, serão atualizados monetariamente à época de seus respectivos paga-
mentos e acrescidos de juros de 1,0 % (um por cento) ao mês ou fração.

Art. 32 - A atualização monetária será o resultante da multiplicação
do crédito pelo coeficiente obtido com a divisão do valor no-
minal de uma UFIR do dia em que se efetivar o lançamento ou notifica-
ção, pelo valor da UFIR do dia do vencimento, fixado pela Administração
Municipal.

Art. 33 - O valor médio da UFIR diária será calculado utilizando-se a
média aritmética das UFIR de cada mês, considerando para os
dias não-úteis o valor da UFIR diária vigente no primeiro dia útil pos-
terior ao vencimento.

Art. 34 - No cálculo do valor médio da UFIR diária o resultado deverá
ser considerado até a segunda casa decimal, arredondando-a pa-
ra o número imediatamente superior quando a terceira casa decimal for
igual ou superior a 5, sendo esta desprezada quando inferior.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

CAPÍTULO VIII

§ 5º - Em sendo extinto o indexador referido anteriormente, sem possibilidade de substituição automática por outro instituído pelo Governo Federal, ou na impossibilidade de adoção dos critérios aqui mencionados, adotar-se-á para o cálculo da atualização monetária dos créditos tributários municipais, o estabelecido pela União para a cobrança dos tributos federais.

§ 6º - Quando as notificações de lançamentos de créditos tributários municipais, preverem pagamentos parcelados, o atraso no pagamento de uma delas implicará no vencimento antecipado das demais e sujeitará o Contribuinte inadimplente ao pagamento da multa determinada para o crédito tributário notificado.

Art. 31 - Nenhum recolhimento de tributo ou penalidade pecuniária será efetuado sem que se expeça a competente guia ou conhecimento.

Art. 32 - Nos caso de expedição fraudulenta de guias ou conhecimento, responderão civil, criminal e administrativamente, os servidores que os houverem subscrito ou fornecido.

Parágrafo único. Considera-se apropriação indébita, a retenção indevida de tributos retidos na fonte por parte do sujeito passivo, por prazo superior a 15 (quinze) dias da data estipulada para o recolhimento dos mesmos.

Art. 33 - Pela cobrança a menor de tributo, inclusive multa e juros, responde perante a Fazenda Municipal, solidariamente o servidor municipal ou o estabelecimento de crédito culpado.

Parágrafo único. Com relação ao estabelecimento de crédito, esta previsão deverá constar obrigatoriamente do termo de convênio para recebimento de tributos municipais pactuado.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

CAPITULO VIII

DA RESTITUIÇÃO DO INDEBITO

- Art. 34 - O contribuinte tem direito, independentemente de prévio protesto, a restituição total ou parcial do tributo, seja qual for a modalidade de seu pagamento, nos seguintes casos:
- I - cobrança ou pagamento espontâneo de tributo indevido ou a maior que o devido em face desta Lei, da natureza ou das circunstâncias materiais do fato gerador efetivamente ocorrido;
 - II - erro na identificação do contribuinte, na determinação da alíquota aplicável, no cálculo do montante do tributo, ou na elaboração ou conferência de qualquer documento relativo ao pagamento;
 - III - reforma, anulação, revogação ou rescisão de decisão condenatória.
- Art. 35 - A restituição total ou parcial de tributos abrangerá também na mesma proporção, os acréscimos que tiverem sido recolhidos, salvo os referentes a infrações de caráter formal, não prejudicadas pela causa da restituição.
- Art. 36 - O direito de requerer a restituição, extingue-se com o decurso do prazo de 05 (cinco) anos, contados:
- I - nas hipóteses previstas nos incisos I e II do artigo 34, da data da extinção do crédito tributário;
 - II - na hipótese prevista no inciso III do artigo 34, da data em que se tornar definitiva a decisão administrativa, ou transitada em julgado a decisão judicial que tenha reformado, anulado, rescindido ou rescindido a decisão condenatória.
- Art. 37 - Quando se tratar de tributos e multas indevidamente arrecadados, por motivo de erro cometido pelo fisco, ou pelo contribuinte, regularmente apurado, a restituição será feita de ofício, mediante determinação da autoridade competente, em representação formulada pelo órgão fazendário e devidamente processada.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

Art. 38 - O pedido de restituição será indeferido se o requerente criar qualquer obstáculo ao exame de sua escrita, ou de documentos, quando isto se torne necessário a verificação da procedência da medida, a juízo da Administração.

Art. 39 - Os processos de restituição serão obrigatoriamente informados antes de receberem despacho, pela repartição competente que houver arrecadado os tributos e as multas reclamados, total ou parcialmente.

CAPITULO IX

DA DECADENCIA E DA PRESCRIÇÃO

Art. 40 - O direito de a Fazenda Pública Municipal constituir o crédito tributário extingue-se após 05 (cinco) anos, contados:

- I - do primeiro dia do exercício seguintes àquele em que o lançamento poderia ter sido efetuado.
- II - da data em que se tornar definitiva a decisão que houver anulado, por vício formal, o lançamento anteriormente efetuado.

Parágrafo único. O direito a que se refere este artigo extingue-se definitivamente com o decurso do prazo nele previsto, contado da data em que tenha sido iniciada a constituição do crédito tributário pela notificação, ao sujeito passivo, de qualquer medida preparatória indispensável ao lançamento.

Art. 41 - A ação para a cobrança do crédito tributário prescreve em 05 (cinco) anos, contados da data da sua constituição definitiva.

Parágrafo único. A prescrição se interrompe:

- I - pela citação pessoal feita ao devedor;
- II - pelo protesto judicial;
- III - por qualquer ato judicial que constitua em mora o devedor;
- IV - por qualquer ato inequívoco ainda que extrajudicial, que importe em reconhecimento do débito pelo devedor.



Prefeitura Municipal

CAMPO MOURÃO PARANÁ

CAPITULO X

DAS ISENÇÕES

Art. 42 - A isenção, ainda quando prevista em contrato, é sempre decorrente de lei que especifique as condições e requisitos exigidos para a sua concessão, os tributos a que se aplica e, sendo o caso o prazo de sua duração.

Parágrafo único. A isenção pode ser restrita a determinada região do município, em função de condições a ela peculiares.

Art. 43 - A isenção não é extensiva às taxas, às contribuições de melhoria e aos tributos instituídos posteriormente à sua concessão.

Art. 44 - A isenção, quando não concedida em caráter geral, é efetivada, em cada caso, por despacho da autoridade administrativa, em requerimento com o qual o interessado faça prova do preenchimento das condições e do cumprimento dos requisitos previstos em lei ou contrato para sua concessão.

Parágrafo único. Tratando-se de tributo lançado por período certo de tempo, o despacho referido nestes artigos será renovado antes da expiração de cada período, cessando automaticamente os seus efeitos a partir do primeiro dia do período para o qual o interessado deixar de promover a continuidade do reconhecimento da isenção.

CAPITULO XI

DOS DEBITOS FISCAIS

SEÇÃO I

DA DIVIDA ATIVA

Art. 45 - Constitui dívida ativa Municipal a proveniente de crédito tributário ou não tributário, regularmente inscrita na repartição administrativa competente, depois de esgotado o prazo fixado, para pagamento, pela lei ou por decisão final proferida em processo regular.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

§ 1º - O termo de inscrição da Dívida Ativa da Fazenda Pública Municipal, compreendendo a tributária e a não tributária, abrangendo a atualização monetária, juros e multa de mora e demais encargos previstos em lei ou contrato, não excluindo esses encargos, a liquidez do crédito.

Art. 46 - A inscrição, que se constitui no ato de controle administrativo da legalidade, será feita pelo órgão competente para apurar a liquidez e certeza do crédito e suspenderá a prescrição, para todos os efeitos de direito, por cento e oitenta dias ou até a distribuição da execução fiscal, se esta ocorrer antes de findo aquele prazo.

Art. 47 - O Termo de Inscrição da Dívida Ativa, obrigatoriamente deverá conter:

- I - o nome do devedor, dos co-responsáveis e, sempre que conhecido, o domicílio ou residência de um ou de outros;
- II - a origem, sua natureza e o fundamento legal ou contratual do crédito, em que esteja fundado;
- III - o valor originário do crédito, bem como o termo inicial e a forma de calcular os juros de mora, multa, correção monetária e demais encargos previstos em lei ou contrato;
- IV - a data e o número da inscrição no Registro de Dívida Ativa;
- V - o número do processo administrativo ou do auto de infração, se neles estiver apurado o valor da dívida.

Art. 48 - A certidão de Dívida Ativa conterá os mesmos elementos do Termo de Inscrição e será autenticada pela autoridade competente.

CAPÍTULO VIII

Art. 49 - O termo de Inscrição e a Certidão de Dívida Ativa poderão ser preparados e numerados por processo manual, mecânico ou eletrônico.

Art. 50 - As dívidas relativas a um mesmo devedor, quando conexas ou subsequentes, poderão ser englobadas em uma única certidão.

Art. 51 - Até a decisão de primeira Instância, a Certidão de Dívida Ativa poderá ser emendada ou substituída, assegurada ao executado a devolução do prazo para embargos.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

- Art. 47 - A Dívida Ativa regularmente inscrita goza da presunção de certeza e liquidez e tem efeito de prova pré-constituída.
- Art. 48 - Excetuando os casos de anistia concedida em lei ou mandado judicial, é vedado receber débitos inscritos em Dívida Ativa, com desconto ou dispensa das obrigações principais ou acessórias.
- Parágrafo único - A inobservância ao disposto neste artigo sujeita o infrator a indenizar o Município em quantia igual a que deixou de receber, sem prejuízo das penalidades a que estiver sujeito.
- Art. 49 - As certidões de dívida ativa, para cobrança judicial, deverão conter os elementos mencionados no artigo 47 desta Lei.

SEÇÃO II

DO CANCELAMENTO DE DEBITOS

- Art. 50 - Serão cancelados, mediante despacho do Prefeito, os débitos fiscais:
- I - de contribuintes que hajam falecido sem deixar bens que expressem valor;
 - II - julgados improcedentes em processos regulares.

Parágrafo único - Os cancelamentos serão determinados de ofício ou a requerimento da pessoa interessada.

CAPITULO XII

DAS INFRAÇÕES E DAS PENALIDADES

SEÇÃO I

DISPOSIÇÕES GERAIS

- Art. 51 - Sem prejuízo das disposições relativas a infrações e penas constantes de outras leis municipais, as infrações a este Código serão punidas com as seguintes penas:



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

- I - multas;
 - II - sujeição a regime de fiscalização;
 - III - suspensão ou cancelamento de isenções de tributo;
 - IV - proibição de transacionar com órgãos integrantes da administração direta e indireta do Município.
- 12 - A aplicação de penalidades de qualquer natureza, e o seu cumprimento, em caso algum dispensam o pagamento do tributo devido, das multas, dos juros de mora, e da correção monetária.
- 13 - Não se procederá contra servidor ou contribuinte que tenha agido ou pago tributo de acordo com interpretação fiscal, constante de decisão de qualquer instância administrativa, mesmo que, posteriormente, venha a ser modificada essa interpretação.
- 14 - A omissão do pagamento de tributo e a fraude fiscal serão apurados mediante representação, notificação preliminar ou auto de infração, nos termos desta Lei.
- 15 - Dar-se-á por comprovada a fraude fiscal quando o contribuinte não dispuser de elementos convincentes, em razão dos quais se possa admitir involuntária a omissão do pagamento.
- 16 - Em qualquer caso, considerar-se-á como fraude a reincidência na omissão de que trata este artigo.
- 17 - Conceitua-se também como fraude, o não pagamento de tributo, tempestivamente, quando o contribuinte o deva recolher a seu requerimento, formulado este antes de qualquer diligência fiscal, desde que a negligência perdure após decorridos 8 (oito) dias após a data da entrada desse requerimento na repartição arrecadadora competente.
- 18 - A co-autoria e a cumplicidade nas infrações aos dispositivos desta Lei, implica aos que praticaram e seus autores, responder solidariamente pelo pagamento do tributo devido, ficando sujeitos às mesmas penas fiscais.
- 19 - Apurando-se, no mesmo processo, infração de mais de uma disposição desta Lei pela mesma pessoa, será aplicada somente a pena correspondente à infração mais grave.
- 20 - Apurada a responsabilidade de diversas pessoas, não vinculadas pela co-autoria ou cumplicidade, impor-se-á a cada uma delas a pena relativa à infração que houver cometido.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

Art. 58 - A sanção às infrações das normas estabelecidas nesta Lei será, no caso de reincidência, agravada por multa equivalente a 100% (cem por cento).

Parágrafo único - Considera-se reincidência a repetição de infração de um mesmo dispositivo pela mesma pessoa física ou jurídica, depois de transitada em julgado, administrativamente, a decisão condenatória referente à infração anterior.

Art. 59 - A aplicação da multa não prejudicará a ação criminal cabível.

SEÇÃO II

DAS MULTAS

Art. 60 - As multas por infração aos dispositivos desta Lei ou legislação fiscal subsequente serão aplicadas gradualmente.

Parágrafo único - Na aplicação de multa, e para graduá-la, ter-se-á em conta:

- a) - a maior ou menor gravidade da infração;
- b) - as suas circunstâncias atenuantes ou agravantes;
- c) - os antecedentes do infrator, com relação às disposições desta Lei ou Regulamento a ela referente.

Art. 61 - É passível de multa conforme determina a lei específica, o contribuinte ou responsável que:

- I - iniciar atividade ou praticar ato sujeito à taxa de licença, antes da concessão correspondente;
- II - deixar de fazer a inscrição, no Cadastro Fiscal da Prefeitura;
- III - apresentar ficha de inscrição cadastral, livros, documentos ou declarações relativas aos bens e atividades sujeitos à tributação municipal, com omissões ou dados inverídicos;
- IV - deixar de comunicar, dentro dos prazos previstos, as alterações ou baixas que causem modificação ou extinção de fatos anteriores gravados;
- V - deixar de apresentar, dentro dos respectivos prazos, os elementos básicos à identificação ou caracterização de fatos geradores ou bases de cálculo dos tributos municipais;
- VI - deixar de remeter ao Município, em sendo obrigado a fazê-lo, documento exigido por lei ou regulamento fiscal;
- VII - negar-se a exhibir livros e documentos de escrita fiscal que tenha interesse à fiscalização;



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

- III - inscrever-se no Município fora do prazo legal ou regulamentar;
- IX - negar-se a prestar informações ou, por qualquer outro modo, tentar dificultar ou impedir a ação dos agentes do fisco a serviço dos interesses da Fazenda Municipal;
- X - deixar de cumprir qualquer outra obrigação acessória estabelecida nesta Lei ou Regulamento a ela referente.

Art. 62 - As multas de que trata o artigo anterior, serão aplicadas sem prejuízo de outras penalidades, por motivo de fraude ou sonegação Fiscal.

Art. 63 - Ressalvadas as hipóteses do Artigo 66 deste Código, serão punidos com:

I - multa de importância igual ao valor do tributo, nunca inferior porém, a 20% (vinte por cento) do valor da Unidade Fiscal do Município, os que cometerem infração capaz de ilidir o pagamento do tributo, no todo ou em parte, uma vez regularmente apurada a multa e se não ficar provada a existência de artifício doloso ou intuito de fraude;

II - multa de importância igual a 2 (duas) vezes o valor do tributo, mas nunca inferior a 50% (cinquenta por cento) do valor da Unidade Fiscal do Município, os que sonegaram, por qualquer forma, tributos devidos, se apurada a existência de artifício doloso ou intuito de fraude;

III - multa de 50% (cinquenta por cento) do valor da Unidade Fiscal do Município, a 5 (cinco) vezes o valor desta;

a) - os que viciarem ou falsificarem documentos ou escrituração de seus livros fiscais e comerciais para ilidir a fiscalização ou fugir ao pagamento do tributo;

b) - os que instruírem pedidos de isenção ou de redução do imposto, taxas ou contribuição de melhoria, com documentos falsos ou que contenham falsidade.

§ 1º - As penalidades a que se refere o inciso III serão aplicadas nas hipóteses em que não se puder efetuar o cálculo pela forma dos incisos I e II.

§ 2º - Considera-se consumada a fraude fiscal, nos casos do inciso III, mesmo antes de vencidos os prazos de cumprimento das obrigações tributárias.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

§ 3º - Salvo prova em contrário, presume-se o dolo em qualquer das seguintes circunstâncias ou outras análogas:

- a) - contradição evidente entre os livros e documentos de escrita fiscal e os elementos das declarações e guias apresentadas às repartições municipais;
- b) - manifesto desacordo entre os preceitos legais e regulamentares no tocante às obrigações tributárias e a aplicação por parte do contribuinte ou responsável;
- c) - remessas de informes e publicações falsas ao fisco, com respeito aos fatos geradores e à base de cálculo de obrigações tributárias;
- d) - omissão de lançamento nos livros, fichas, declarações ou guias, de bens e atividades que constituam fatos geradores de obrigações tributárias.

SEÇÃO III

DA SUJEIÇÃO AO REGIME ESPECIAL DE FISCALIZAÇÃO

Art. 64 - O contribuinte que houver cometido infração punida em grau máximo, ou reincidir na violação das normas estabelecidas nesta Lei ou em seus Regulamento, poderá ser submetido a regime especial de fiscalização.

Art. 65 - O regime especial de fiscalização de que trata esta Seção será definido em regulamento.

SEÇÃO IV

DA SUSPENSÃO OU CANCELAMENTO DE ISENÇÕES

Art. 66 - Todas as pessoas físicas ou jurídicas que gozarem de isenções de tributos municipais que infringirem disposições desta Lei, ficarão privadas, por um exercício, da sua concessão, e, no caso de reincidência, dela privadas definitivamente.

Parágrafo único - As penas previstas neste artigo serão aplicadas em face de representação neste sentido devidamente comprovada, feita em processo próprio, depois de aberta defesa ao interessado, nos prazos legais.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

SEÇÃO V

DAS PENALIDADES FUNCIONAIS

Art. 67 - Serão punidos com multa equivalente ao valor de 10 (dez) dias do respectivo vencimento ou remuneração:

I - os funcionários que se negarem a prestar assistência ao contribuinte, quando por este solicitada na forma deste Código;

II - os agentes fiscais que, por negligência ou má-fé, lavrarem autos sem obediência aos requisitos legais, de forma a lhes acarretar nulidades.

Art. 68 - As multas serão impostas pelo Prefeito, mediante representação da autoridade fazendária competente, se de outro modo não dispuser a legislação própria.

Art. 69 - O pagamento de multa decorrente de processo fiscal só se tornará exigível depois de transitada em julgado a decisão que a impôs.

TÍTULO II

DOS PROCEDIMENTOS FISCAIS

CAPÍTULO I

DAS MEDIDAS PRELIMINARES E INCIDÊNCIAS

SEÇÃO I

DOS TERMOS DA FISCALIZAÇÃO

Art. 70 - A autoridade ou funcionário fiscal que presidir ou proceder a exame e diligência, fará ou lavrará, sob sua assinatura, termo circunstanciado do que apurar, do qual constarão, além do mais que possa interessar, as datas iniciais e finais do período fiscalizado, e a relação dos livros e documentos examinados.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

- § 19 - o termo será lavrado no estabelecimento ou local onde se verificar a fiscalização ou a constatação da infração, ainda que ali não resida o fiscalizado ou infrator, e poderá ser datilografado e impresso, com relação às palavras rituais, devendo os espaços em branco serem preenchidos à mão e inutilizadas as linhas em branco.
- § 20 - Ao fiscalizado ou infrator dar-se-á cópia do termo autenticado pela autoridade, contra recibo no original.
- § 30 - A recusa do recibo, que será declarada pela autoridade não aproveita ao fiscalizado ou infrator, nem o prejudica.
- § 49 - Os dispositivos do parágrafo anterior são aplicáveis extensivamente aos fiscalizados e infratores analfabetos ou impossibilitados de assinar o documento de fiscalização ou infração, mediante declaração da autoridade fiscal, ressalvadas as hipóteses dos casos definidos pela lei civil.

SEÇÃO II

DA APREENSÃO DE BENS E DOCUMENTOS

- Art. 71 - Poderão ser apreendidas as coisas móveis, inclusive mercadorias ou documentos existentes em estabelecimentos comerciais, industriais, agrícolas ou de prestação de serviços, do contribuinte, responsável ou terceiros, ou em outros lugares ou em trânsito, que constituam prova material de infração tributária estabelecida neste Código ou em regulamento.
- Parágrafo único - Havendo prova ou fundada suspeita de que as coisas se encontram em residência particular ou lugar utilizado como moradia, serão promovidas a busca e apreensão judiciais, sem prejuízo das medidas necessárias para evitar a remoção clandestina.
- Art. 72 - Da apreensão lavrar-se-á auto com os elementos do auto de infração, observando-se, no que couber, o disposto no Artigo 85 desta Lei.
- Art. 73 - Do auto de apreensão constará a descrição das coisas ou dos documentos apreendidos, a indicação do lugar onde ficarem depositadas e a assinatura do depositário, o qual será designado pelo atuante, podendo a designação recair no próprio detentor, se for idôneo, a juízo do atuante.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

- rt. 74 - Os documentos apreendidos poderão, a requerimento do autuado, ser-lhe devolvidos, ficando no processo cópia do inteiro teor de parte que deve fazer prova, caso o original não seja indispensável a esse fim.
- rt. 75 - As coisas apreendidas serão restituídas, a requerimento, mediante depósito das quantias exigíveis, cuja importância será arbitrada pela autoridade competente, ficando retidos até decisão final, os espécimes necessários à formação probatória.
- rt. 76 - Se o autuado não provar o preenchimento das exigências legais para a liberação dos bens apreendidos no prazo de 60 (sessenta) dias, a contar da data da apreensão, serão os bens levados à hasta pública ou leilão, afixando-se a comunicação do leilão por edital no mural de editais do Paço Municipal.
- 119 - Quando a apreensão recair em bens de fácil deterioração, a hasta pública ou leilão poderá realizar-se a partir do próprio dia da apreensão e, não havendo interessados, serão os bens doados a uma instituição filantrópica mediante recibo.
- 120 - Apurando-se, na venda, importância superior ao tributo e à multa devidos, será o autuado notificado para no prazo de 05 (cinco) dias, receber o excedente, se já não houver comparecido para recebê-lo. Se não comparecer será a importância depositada em caderneta de poupança a sua disposição, anexando-se o recibo de depósito no processo.

SEÇÃO III

DA NOTIFICAÇÃO PRELIMINAR E AUTUAÇÃO

- rt. 77 - Verificando-se omissão não dolosa de pagamento de tributo, ou qualquer infração de lei ou regulamento, de que possa resultar evasão de receita, será expedida contra o infrator notificação preliminar para que, no prazo de 10 (dez) dias, regularize a situação.
- 119 - Esgotado o prazo de que trata este artigo, sem que o infrator tenha regularizado a situação perante a repartição competente, lavrar-se-á auto de infração.
- 120 - Lavrar-se-á igualmente, auto de infração, quando o contribuinte se recusar a tomar conhecimento da notificação preliminar.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

Art. 78 - A notificação preliminar será feita em formulário destacado de talonário próprio, no qual ficará cópia a carbono, com o nome do notificado, e conterá os elementos seguintes:

- I - qualificação do notificado;
- II - local, dia e hora da lavratura;
- III - descrição do fato que o motivou e indicação do dispositivo legal transgredido, quando couber;
- IV - valor do tributo e da multa devidos;
- V - assinatura do notificante.

Parágrafo único. Aplicam-se a este artigo as disposições constantes dos parágrafos I e III, do artigo 89, desta Lei.

Art. 79 - Considera-se convencido do débito fiscal o contribuinte que não pagar o tributo mediante notificação preliminar, da qual não caiba recurso de defesa.

Art. 80 - Não caberá notificação preliminar, devendo o contribuinte ser imediatamente autuado:

- I - quando for encontrado no exercício da atividade tributável sem prévia inscrição;
- II - quando houver provas da tentativa para eximir-se ou furtar-se ao pagamento do tributo;
- III - quando for manifesto o ânimo de sonegar;
- IV - quando incidir em nova falta de que poderia resultar evasão de receita, antes de decorrido um ano contado da última notificação preliminar.

SEÇÃO IV

DA REPRESENTAÇÃO

Art. 81 - Quando incompetente para notificar preliminarmente ou para autuar, o agente da Fazenda Municipal deve, e qualquer pessoa pode, representar contra toda ação ou omissão contrária à disposição desta Lei ou de outras leis e regulamentos fiscais.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

Art. 82 - A representação far-se-á em petição assinada e mencionará, em letra legível, a qualificação e o endereço do seu autor; será acompanhada de provas ou indicará os elementos destas, e mencionará os meios ou as circunstâncias em razão dos quais se tornou conhecida a infração.

Parágrafo único - Não se admitirá representação feita por quem haja sido sócio, diretor, preposto ou empregado do contribuinte, quando relativa a fatos anteriores à data que tenham perdido esta qualidade.

Art. 83 - Recebida a representação a autoridade competente providenciará imediatamente as diligências para verificar a respectiva veracidade, e, conforme couber, notificará preliminarmente o infrator, autuá-lo-á ou arquivará a representação.

CAPITULO II

DO AUTO DE INFRAÇÃO

Art. 84 - Verificando-se infração de dispositivos da legislação tributária, que importe ou não em evasão fiscal, lavrar-se-á o competente auto de infração pelo Fisco Municipal.

§ 1º - Constitue infração fiscal, toda ação ou omissão que importe em inobservância da Legislação Tributária.

§ 2º - Respondem pela infração, conjunta ou isoladamente, todos os que de qualquer forma concorram para a sua prática ou de-se beneficiem.

Art. 85 - O Auto de Infração será lavrado por Agente Fiscal Tributário do Município, ou qualquer outro servidor com atribuição idênticas, e conterá obrigatoriamente:

- I - A qualificação, endereço e a inscrição municipal do autuado e testemunhas, se presentes ao ato da lavratura;
- II - o local, data e hora da lavratura;
- III - a descrição do fato;
- IV - o dispositivo legal infringido e a penalidade aplicável;
- V - o valor do crédito tributário, quando devido;
- VI - a assinatura do autuado, seu representante legal ou preposto;



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

VII - a determinação da exigência e a intimação para cumpri-la ou impugná-la no prazo de 15 (quinze) dias;

VIII - a assinatura do autuante e a indicação de seu cargo ou função e número de sua matrícula.

§ 19 - Se o infrator, ou quem o represente, não puder ou negar-se a assinar o auto, far-se-á necessário mencionar essa circunstância.

DO PROCESSO ADMINISTRATIVO-FISCAL

§ 20 - A assinatura do autuado não importa em confissão, nem a sua falta ou recusa em nulidade do auto ou em agravação da penalidade.

§ 30 - As eventuais falhas do Auto de Infração não acarretam nulidade, desde que permitam determinar com segurança a infração e o sujeito passivo.

Art. 86 - É admissível a apreensão de bens móveis ou mercadorias, livros ou outros documentos, existentes em poder do contribuinte ou de terceiros, como prova material da infração tributária, mediante termo de depósito.

Art. 87 - A apreensão somente se fará lavrando-se Termo de Apreensão, devidamente fundamentado, contendo a descrição dos bens ou documentos e a qualificação do depositário, se for o caso, além dos demais requisitos mencionados no art. 85, desta Lei.

Parágrafo único. O autuado será intimado da lavratura do Termo de Apreensão, na forma estipulada para o Auto de Infração.

Art. 88 - A restituição dos documentos e bens apreendidos será feita mediante recibo e após os trâmites legais.

Art. 89 - Da lavratura do Auto de Infração será intimado o autuado:

- I - pessoalmente, no ato da lavratura, mediante a entrega da cópia do Auto de Infração ao próprio autuado, seu representante ou preposto, contra recibo datado no original;
- II - por via postal, endereçado ao domicílio fiscal do autuado, por meio de Aviso de Recebimento - AR;
- III - por edital, com prazo de 15 (quinze) dias, quando resultar infrutífero o meio referido no inciso I.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

- Art. 90 - As intimações subsequentes à inicial, far-se-ão pessoalmente, por carta ou edital, conforme as circunstâncias.

CAPITULO III

DO PROCESSO ADMINISTRATIVO-FISCAL

- Art. 91 - A apuração das infrações à legislação tributária e a aplicação das respectivas multas serão procedidas através de processo administrativo-fiscal, organizado em forma de autos forenses, tendo as folhas numeradas e rubricadas e as peças que o compõem dispostas na ordem em que forem juntadas.

- Art. 92 - O processo administrativo-fiscal tem início e se formaliza na data em que o autuado integrar a instância com a impugnação ou, na sua falta, ao término do prazo para a sua apresentação.

§ 1º - A impugnação, apresentada tempestivamente, contra o Lançamento ou Auto de Infração terá efeito suspensivo da cobrança dos tributos, objeto dos mesmos.

§ 2º - A impugnação apresentada tempestivamente supre eventual omissão ou defeito de intimação.

§ 3º - Não sendo cumprida, nem impugnada a exigência, será declarada a revelia do autuado.

- Art. 93 - O Contribuinte que discordar com o Lançamento ou Auto de Infração, poderá impugnar a exigência fiscal, no prazo de 15 (quinze) dias contados da data da intimação do auto de infração ou do lançamento, através de petição dirigida ao Prefeito Municipal, alegando de uma só vez, toda a matéria que entender útil, instruindo-a com os documentos comprobatórios das razões apresentadas.

§ 1º - O Prefeito Municipal despachará a petição de impugnação, remetendo-a ao Secretário de Finanças do Município, ou Diretor equivalente.

- Art. 94 - A impugnação obrigatoriamente conterá:

- I - qualificação, endereço e inscrição municipal do Contribuinte impugnante;
- II - o fato e os fundamentos jurídicos do pedido;



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

- III - o pedido com as suas especificações;
- IV - as provas com que pretenda demonstrar a veracidade dos fatos alegados.

Parágrafo único. Em qualquer fase do processo, em primeira instância, é assegurado ao autuado o direito de vista na repartição fazendária onde tramitar o feito administrativo-fiscal.

Art. 95 - O órgão julgador de primeira instância, no caso, o Secretário de Finanças do Município, ou Diretor equivalente, recebida a petição de impugnação, determinará a autuação da impugnação abrindo vista da mesma ao Chefe do Departamento de Fiscalização, para no prazo de 72:00 (setenta e duas) horas, contados do recebimento, informar e pronunciar-se quanto à procedência ou não da defesa.

Art. 96 - O julgador, a requerimento do impugnante ou de ofício, poderá determinar a realização de diligências, requisitar documentos ou informações que forem julgadas úteis ao esclarecimento das circunstâncias discutidas no processo.

Art. 97 - Antes de proferir a decisão, o Secretário de Finanças encaminhará o processo ao Departamento Jurídico do Município, para apresentação de parecer.

Art. 98 - Contestada a impugnação, concluídas as eventuais diligências, e o prazo para produção de provas ou preterido o direito de apresentar defesa, o processo será encaminhado a autoridade julgadora que proferirá decisão no prazo máximo de 30 (trinta) dias.

§ 1º - A decisão conterá relatório resumido do processo, fundamentos legais, conclusão e ordem de intimação.

§ 2º - Da decisão de primeira instância não cabe pedido de reconsideração.

Art. 99 - O impugnante será intimado da decisão prolatada, na forma do art. 89 e seus incisos, iniciando-se com esse ato processual, o prazo de 15 (quinze) dias para a interposição de Recurso Voluntário.

§ 1º - Não sendo interposto recurso, findo esse prazo, deverá o Impugnante recolher aos cofres do Município as importâncias devidas, devidamente atualizada monetariamente, sob pena de ser esse crédito tributário inscrito em Dívida Ativa, para efeito de cobrança judicial.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

§ 2º - Sendo a decisão final favorável ao Impugnante determinar-se-á, se for o caso no mesmo processo, a restituição total ou parcial do tributo indevidamente recolhido, monetariamente corrigido.

CAPITULO VI

DOS RECURSOS

Art. 100 - Os recursos para a segunda instância serão apreciados e julgado por uma Junta de Recursos Fiscais, a ser formado no prazo de 30 (trinta) dias, por Decreto do Poder Executivo, a contar da publicação desta Lei.

§ 1º - O julgamento na Junta de Recursos Fiscais do Município, far-se-á da seguintes forma:

- I - recebido o recurso, será nomeado um Relator, para que no prazo de 05 (cinco) dias emita parecer sobre a matéria;
- II - poderá o Relator requerer diligências, que não poderão ultrapassar o prazo máximo de 15 (quinze) dias. Neste caso depende-se seu prazo para emitir parecer, voltando a fluir com o término da diligências ou expirado o prazo previsto neste inciso;
- III - proferido o parecer do Relator, o recurso será encaminhado a votação da Junta de Recursos Fiscais do Município, em prazo superior a 15 (quinze) dias.
- IV - da decisão da Junta de Recurso do Município serão intimados recorrente e recorrido.

SEÇÃO I

DO RECURSO VOLUNTARIO

Art. 101 - Não se conformando com a decisão de primeira instância, o Impugnante, poderá, interpor Recurso Voluntário à Junta de Recursos Fiscais do Município.

§ Único. São definitivas as decisões prolatadas pela Junta de Recursos Fiscais do Município.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

- rt. 102 - É vedado reunir em uma só petição, recursos referentes a mais de uma decisão, ainda que versem sobre o mesmo assunto e alcancem o mesmo contribuinte, salvo quando proferidas em um único processo fiscal.

DA CONSULTA

SEÇÃO II

DO RECURSO DE OFÍCIO

- rt. 103 - Das decisões de primeira instância, contrárias, no todo ou em parte, a Fazenda Pública Municipal, inclusive por desclassificação de infração, será obrigatoriamente interposto Recurso de Ofício, com efeito suspensivo, sempre que a importância em litígio exceder 100 (cem) vezes o valor da Unidade Fiscal do Município.

CAPÍTULO VII

DA EXECUÇÃO DAS DECISÕES FINAIS

- rt. 104 - As decisões definitivas serão cumpridas:
- I - pela intimação ao contribuinte, no prazo de 10 (dez) dias, para efetuar o pagamento do valor da condenação, devidamente atualizado monetariamente;
 - II - pela intimação ao contribuinte para vir receber importância recolhida indevidamente como tributo ou multa;
 - III - pela liberação dos bens, mercadorias ou documentos apreendidos e depositados, ou pela restituição do produto de venda, se houver ocorrido alienação com fundamento no art. 71 e seu parágrafo;
 - IV - pela imediata inscrição como dívida ativa, e remessa de certidão à cobrança executiva, dos débitos a que se refere o inciso I, se não satisfeitos no prazo estabelecido.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

CAPITULO VIII

DA CONSULTA

- Art. 105 - Ao contribuinte é assegurado o direito de formular consulta a respeito de interpretação da legislação tributária municipal, mediante petição dirigida ao Secretário de Finanças do Município, ou Diretor equivalente, desde que protocolada antes da ação fiscal, expondo minuciosamente, os fatos concretos a que visa atingir e os dispositivos legais aplicáveis à espécie, instruindo-a, se necessário, com documentos.
- Parágrafo único. Ressalvada a hipótese de matérias conexas, não poderão constar numa mesma petição, questões sobre mais de um tributo.
- Art. 106 - Da petição deverá constar a declaração, sob a responsabilidade do consulente, de que:
- I - não se encontra sob procedimento fiscal iniciado ou já instaurado, para apurar fatos que se relacionem com a matéria objeto da consulta;
 - II - não está intimado para cumprir obrigações relativa ao fato objeto da consulta;
 - III - o fato nela exposto não foi objeto de decisão anterior (ainda não modificada), proferida em consulta ou litígio em que foi parte o interessado.
- Art. 107 - Nenhum procedimento tributário será iniciado contra o sujeito passivo, em relação à espécie consultada, durante a tramitação da consulta.
- Art. 108 - A consulta não suspende o prazo para recolhimento de tributo, retido na fonte ou autolançamento antes ou depois de sua apresentação.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

Art. 109 - Não produzirá efeito a consulta formulada:

- I - em desacordo com os artigos 105 e 106, desta Lei;
- II - meramente protelatória, assim entendidas as que versem sobre dispositivos claros da legislação tributária, ou sobre esse de direito já resolvida por decisão administrativa ou judicial, definitiva;
- III - que não descrevam completa e exatamente a situação de fato;
- IV - formuladas por consultantes que, à data de sua apresentação, estejam sob ação fiscal, notificados de lançamento, intimados de auto de infração ou termo de apreensão, ou citados para ação de natureza tributária, relativamente à matéria consultada.

Art. 110 - Na hipótese de mudança de orientação fiscal, a nova regra atingirá a todos os casos, ressalvados o direito daqueles que procederam de acordo com a regra vigente, até a data da alteração ocorrida.

Art. 111 - A autoridade administrativa dará solução à consulta no prazo de 30 (trinta) dias, contados da data da sua apresentação, encaminhando o processo ao Secretário de Finanças, para decisão.

Parágrafo único. Do despacho proferido em processo de consulta, não caberá qualquer tipo de recurso nem pedido de reconsideração.

Art. 112 - O Secretário de Finanças, ao homologar a solução da consulta, fixará ao sujeito passivo prazo não inferior a 15 (quinze) dias nem superior a 30 (trinta) dias, para o cumprimento da eventual obrigação tributária, principal ou acessória, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis.

Parágrafo único. O consultante poderá fazer cessar, no todo ou em parte, a oneração do eventual débito, efetuando o respectivo depósito cuja importância, se indevida, será restituída no prazo de 30 (trinta) dias, contados da intimação ao consultante, devidamente atualizada.

Art. 113 - A resposta à consulta será vinculante para a administração salvo se obtida mediante elementos inexatos fornecidos pelo consultante.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

TÍTULO III

DA INSCRIÇÃO DO CADASTRO FISCAL IMOBILIÁRIO

CAPÍTULO I

DISPOSIÇÕES GERAIS

- Art. 114 - O Cadastro Fiscal do Município compreende:
- I - o cadastro imobiliário;
 - II - o cadastro das atividades econômicas.
- § 1º - O cadastro imobiliário compreende:
- a) os lotes de terreno, edificados ou não, existentes ou que venham a existir nas áreas urbanas ou destinadas à urbanização;
 - b) os imóveis de uso urbano, ainda que localizado na área rural.
- § 2º - O cadastro das atividades econômicas compreende os estabelecimentos de produção, inclusive agropecuários, de indústria, de comércio e os prestadores de serviços, habituais e lucrativos, existentes no âmbito do Município.
- § 3º - Entende-se como prestadores de serviços de qualquer natureza as empresas ou profissionais autônomos, com ou sem estabelecimento fixo, prestadores de serviços sujeitos à tributação municipal.
- Art. 115 - Todos os proprietários ou possuidores, a qualquer título, dos imóveis mencionados no parágrafo primeiro do artigo anterior, e aqueles que, individualmente ou sob razão social e de qualquer espécie, exercerem atividades lucrativas no Município, estão sujeitos à inscrição obrigatória no Cadastro Fiscal do Município.
- Art. 116 - O Poder executivo poderá celebrar convênios com a União e o Estado, visando a utilizar os dados e os elementos cadastrais disponíveis.
- Art. 117 - O Município poderá, quando necessário, instituir outras modalidades acessórias de cadastros, a fim de atender à organização fazendária dos tributos e de sua competência, especialmente os relativos à contribuição de melhoria.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

CAPITULO II

DA INSCRIÇÃO NO CADASTRO IMOBILIARIO

- Art. 118 - A inscrição dos imóveis urbanos no cadastro imobiliário será promovida de ofício pelo órgão competente.
- Art. 119 - Para complementar a inscrição do cadastro imobiliário dos imóveis urbano, são os responsáveis obrigados a fornecer os elementos solicitados pelo órgão competente.
- § 1º - São responsáveis pelo fornecimento de informações complementares:
- I - o proprietário ou seu representante legal, ou o respectivo possuidor a qualquer título;
 - II - qualquer dos condôminos, em se tratando de condomínio;
 - III - o promissário comprador, nos casos de compromisso de compra e venda;
 - IV - o inventariante, síndico ou liquidante, quando se tratar de imóvel pertencente a espólio, massa falida ou sociedade em liquidação.
- § 2º - As informações solicitadas serão fornecidas no prazo de 15 (quinze) dias, contados da solicitação, sob pena de multa prevista nesta Lei para os faltosos.
- § 3º - Não sendo prestadas as informações no prazo estabelecido no parágrafo segundo deste artigo, o órgão competente, valendo-se dos elementos que dispuser, preencherá a ficha de inscrição.
- Art. 120 - Em caso de litígio sobre o domínio do imóvel, a ficha de inscrição mencionará tal circunstância, bem como os nomes dos litigantes, e os dos possuidores dos imóveis, a natureza do feito, juízo e o cartório por onde corre a ação.
- Parágrafo único. Incluem-se também na situação prevista neste artigo, o espólio, a massa falida e as sociedades em liquidação.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

- Art. 121 - Os responsáveis por loteamentos ficam obrigados a fornecer, até o dia 15 (quinze) de cada mês, ao órgão fazendário competente, relação dos lotes que no mês anterior hajam sido alienado definitivamente ou mediante compromisso de compra e venda, ou cancelados, mencionando o nome do comprador e o endereço, os números do quarteirão e do lote, o valor do Contrato de venda ou do compromisso o nome do Loteamento, a fim de ser feita a anotação no cadastro imobiliário.
- Art. 122 - Deverão ser obrigatoriamente comunicados ao Município, dentro do prazo de 15 (quinze) dias, todas as ocorrências, com relação ao imóvel, que possam afetar as bases de cálculo do lançamento dos tributos municipais.

CAPITULO III

DA INSCRIÇÃO NO CADASTRO DAS ATIVIDADES ECONOMICAS

- Art. 123 - A inscrição no cadastro das atividades econômicas será feita pelo responsável pelo estabelecimento, ou seu representante legal, que preencherá e entregará na repartição competente, ficha própria para cada estabelecimento, fornecida pelo Município, segundo Regulamento.
- Art. 124 - A entrega da ficha de inscrição deverá ser feita antes da respectiva abertura da atividades econômica.
- Art. 125 - A inscrição deverá ser permanentemente atualizada, ficando o responsável obrigado a comunicar à repartição respectiva, dentro de 30 (trinta) dias, a contar da data em que ocorrerem as alterações que se verificarem em qualquer das informações exigidas pelo órgão competente.

Parágrafo único. No caso de venda ou transferência do estabelecimento, sem a observância do disposto neste artigo, o adquirente ou sucessor será responsável pelos débitos e multas do contribuinte inscrito.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

Art. 126 - A cessação das atividades do estabelecimento será comunicada ao Município, dentro do prazo de 30 (trinta) dias, a fim de ser anotada no cadastro.

Parágrafo único. A anotação no cadastro será feita após a verificação da veracidade da comunicação, sem prejuízo de quaisquer débitos de tributos pelo exercício de atividades ou negócios e produção, indústria, comércio ou prestação de serviços.

Art. 127 - Constituem estabelecimentos distintos, para efeito de inscrição no Cadastro:

- I - os que embora no mesmo local, ainda que com idêntico ramo de atividade, pertençam a diferentes pessoas físicas ou jurídicas;
- II - os que, embora sob a mesma responsabilidade e com o mesmo ramo de negócio, estejam localizados em prédios distintos ou em locais diversos.

Parágrafo único. Não são considerados como locais diversos dois ou mais imóveis contíguos e com comunicação interna, nem vários pavimentos de uma edificação.

PARTE ESPECIAL

TÍTULO IV

DO IMPOSTO PREDIAL E TERRITORIAL URBANO - I P T U

CAPÍTULO I

DA INCIDENCIA E DAS ISENÇÕES

Art. 128 - O Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU, tem como fato gerador a propriedade, o domínio útil ou a posse de bem imóvel, por natureza ou por acessão física como definida na Lei Civil, construídos ou não, localizados na zona urbana do Município.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

§ 19 - Para efeito deste imposto, entende-se como zona urbana a definida pelo Poder Público, observado o requisito mínimo da existência de, pelo menos, dois dos seguintes melhoramentos construídos ou mantidos pelo Poder Público:

- I - meio-fio ou calçamento, com canalização de águas pluviais;
- II - abastecimento de água;
- III - sistema de esgotos sanitários;
- IV - rede de iluminação pública, com ou sem posteamento para distribuição domiciliar;
- V - escola primária ou posto de saúde, a uma distância máxima de três mil metros do imóvel considerado.

§ 20 - Consideram-se para efeito deste imposto como zona urbana, as áreas urbanizáveis ou de expansão urbana e os desmembramentos para fins de loteamentos e terrenos localizados na área rural, destinados à habitação - sítios de veraneio -, e cuja eventual produção agrícola não se destine ao comércio.

Art. 129 - Os imóveis localizados na área rural destinados a indústria e comércio terão a incidência deste imposto, desde que seu solo não seja utilizado à exploração agrícola, pecuária, extrativa vegetal, animal, mineral ou agro-industrial.

Art. 130 - O contribuinte desse imposto é o proprietário do imóvel, o titular de seu domínio ou o seu possuidor a qualquer título.

Parágrafo único. Respondem solidariamente pelo pagamento do IPTU:

- I - o titular do domínio pleno;
- II - o possuidor a qualquer título;
- III - o promitente comprador imitado na posse;
- IV - os cessionários;
- V - os comodatários;
- VI - os ocupantes a qualquer título do imóvel tributado, ainda que pertencente a qualquer pessoa física ou jurídica, de direito público ou privado, isento ou a ele imune.

Art. 131 - O Imposto Predial Territorial Urbano - IPTU é anual e constitui ônus real, acompanhando o imóvel em todos os casos de transmissão de propriedade ou de direitos a ele relativos, a qualquer título.

Art. 132 - É vedado o lançamento do Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU, sobre:

- I - Imóveis da União, Estados, Distrito Federal e Municípios;



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

- II - templos de qualquer culto;
- III - Imóveis de partidos políticos, inclusive suas fundações e de entidades sindicais trabalhadoras;
- IV - Imóveis de instituições de educação e de assistência social, observado os requisitos do parágrafo quarto, deste artigo.

§ 19 - O disposto no inciso I, é extensivo às Autarquias e Fundações, quanto aos imóveis vinculados às suas finalidades essenciais ou delas decorrentes, mas não exonera o promitente comprador a obrigação de pagar o imposto que incidir sobre o imóvel objeto de promessa de compra e venda.

§ 29 - O disposto no inciso I, não se aplica nos casos de enfiteuse, ou aforamento, neste caso, o imposto será lançado em nome do titular do domínio útil.

§ 39 - O disposto no inciso II, restringe-se ao local do culto e, não se estende às demais benfeitorias utilizadas para finalidades comerciais.

§ 49 - O disposto no inciso IV, está subordinado aos seguintes requisitos:

- I - não distribuam lucros;
- II - apliquem integralmente suas receitas no país;
- III - mantenham escrituração contábil revestidas de todas as formalidades legais.

§ 59 - Descumprindo o disposto no parágrafo anterior, serão suspensos os benefícios do presente artigo.

Art. 133 - São isentos deste imposto, os prédios, terrenos ou unidades autônomas, cedidos gratuitamente para a União, Estados, Distrito Federal e ou Município.

Art. 134 - Poderá ser concedida, a requerimento da parte interessada e nos termos da lei, isenção total ou parcial deste imposto, ao aposentado ou pensionista de instituições oficiais de previdência, que, comprovadamente, perceba o menor nível de provento fixado em lei, que não disponha de outro rendimento e resida no imóvel com sua família.

Parágrafo único. A parte interessada deverá comprovar que não possui outro imóvel, urbano ou rural, no Município, mediante apresentação de documento público.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

Art. 135 - Ficam isentos deste imposto, os imóveis residenciais com edificações de até 60 (sessenta) metros quadrados de área construída.

Parágrafo único. Para usufruir desse benefício, o contribuinte deverá preencher e comprovar ao Município, os seguintes requisitos:

- I - que possui um único imóvel no Município;
- II - que reside neste único imóvel com sua família.

Art. 136 - Ficam revogadas todas as isenções do Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU, concedidas anteriormente, salvo aquelas por prazo certo e em função de determinadas condições que o Município poderá, através de decretos e considerando o interesse público, ratificar a concessão da isenção nos limites impostos pela lei que a concedeu.

CAPITULO II

DA ALIQUOTA E DA BASE DE CALCULO

Art. 137 - O Imposto Predial e Territorial Urbano, será calculado mediante a aplicação sobre o valor venal dos imóveis, das seguintes alíquotas e Tabela I Anexa:

- I - imóveis edificados 1% (um por cento);
- II - imóveis não edificados 3% (três por cento).

Art. 119 - Considera-se imóvel não edificado aquele cujo valor de construção não alcançar a vigésima parte do valor venal do respectivo terreno, à exceção daquele de uso próprio, exclusivamente residencial, cujo terreno, nos termos da legislação específica, não seja divisível.

Art. 120 - Os imóveis previstos nesta lei, especialmente os não edificados, que não cumprirem a sua função social e a política de desenvolvimento urbano instituída no Plano Diretor do Município, ensejarão:

- I - notificação ao proprietário ou possuidor para que, no prazo de um ano, promova o adequado aproveitamento, parcelando-o ou edificando, observadas as especificações da legislação de zoneamento;



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

II - vencido o prazo do inciso I, incidirá sobre o imóvel alíquota progressiva no tempo, à razão de um por cento ao ano, até atingir 10 por cento.

Art. 138 - Considera-se valor venal do imóvel para os fins previstos no artigo anterior:

- I - para terrenos não edificados, o valor da terra nua;
- II - nos demais casos, o valor da terra nua e das edificações, consideradas em conjunto.

Art. 139 - Será estabelecida pela administração, anualmente, o valor venal do imóvel, com base nas suas características e condições peculiares levando-se em conta, entre outros fatores, sua forma, dimensão, utilização, localização, estado da construção e conservação, valores das áreas vizinhas ou situadas em zonas economicamente equivalentes, custo unitário das construções e os valores aferidos no mercado imobiliário local.

Parágrafo único - Para fins de lançamento do Imposto, a Administração Tributária do Município, manterá permanentemente atualizados os valores venais dos imóveis, utilizando-se entre outras, as seguintes fontes em conjunto ou separadamente:

- I - declarações fornecidas obrigatoriamente pelos contribuintes;
- II - permuta de informações com a União, Estados e outros Municípios da mesma região geo-econômica;
- III - demais estudos, pesquisas e investigações e dados do mercado imobiliário local;
- IV - índices de atualização monetária, fornecidos pelo Governo Federal.

Art. 140 - Na determinação da base de cálculo não se considera o valor dos bens móveis mantidos em caráter permanente ou temporário, no imóvel, para efeito de sua utilização, exploração, aformoseamento ou comodidade.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

CAPITULO III

DO LANÇAMENTO E DA ARRECADAÇÃO

- 141 - O lançamento do Imposto Predial e Territorial Urbano-IPTU, será efetivado à vista dos elementos constante do cadastro imobiliário fiscal, devidamente atualizados, quer por declaração prestada pelo contribuinte, quer apurados pela Administração Pública.
- 142 - Far-se-á o lançamento no nome sob o qual estiver inscrito o imóvel no Cadastro Fiscal.
- 143 - No caso de condomínio de terreno não edificado, figurará o lançamento em nome de todos os condôminos, respondendo cada um, na proporção de sua parte, pelo ônus do tributo.
- 144 - Não sendo conhecido o proprietário, o lançamento será feito em nome de quem esteja na posse do terreno.
- 145 - Os apartamentos, unidades ou dependências com economias autônomas, serão lançados um a um, em nome dos proprietários condôminos.
- 146 - Quando o imóvel estiver sujeito a inventário, far-se-á o lançamento em nome do espólio, e, feita a partilha, será transferido para o nome dos sucessores. Para esse fim os herdeiros são obrigados a promover a transferência perante os órgãos fazendários competentes, dentro do prazo de 30 (trinta) dias, a contar da data do trânsito em julgado da sentença homologatória da partilha ou da adjudicação.
- 147 - Os imóveis pertencentes ao espólio, cujo inventário esteja sobrestado, serão lançados em nome do espólio, que responderá pelo tributo até que, julgado o inventário, se façam as necessárias modificações.
- 148 - O lançamento do imóvel pertencente a massas falidas ou sociedades em liquidação, será feito em nome das mesmas, mas os avisos ou notificações serão enviadas aos seus representantes legais, anotando-se os nomes e endereços nos registros.
- 149 - No caso de imóvel objeto de compromisso de compra e venda, o lançamento será feito em nome do promitente vendedor ou do comissário comprador, se estiver na posse do imóvel.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

CAPITULO IV

DAS REDUÇÕES LEGAIS

Art. 143 - O montante do Imposto Predial e Territorial Urbano-IPTU, será reduzido nas proporções e casos seguintes;

- I - 10% (dez por cento), desde que o imóvel tenha testada para logradouro publico, dotada de revestimento, se existir muro e passeio calçado;
- II - 10% (dez por cento) pelo pagamento do tributo em uma única vez, na data fixada para o pagamento da primeira parcela, ou cota única;
- III - 30% (trinta por cento) desde que o contribuinte comprove o preenchimento dos seguintes requisitos cumulativamente;

- I - ser proprietário de um único imóvel, não edificado no Município.
- II - estar pagando aluguel residencial.

Art. 144 - O lançamento e o recolhimento do imposto serão efetuados na época e pela forma estabelecida no Regulamento.

Art. 145 - O lançamento será anual e o recolhimento se fará na quantidade de quotas que o Regulamento determinar, corrigidas estas, pelos índices do previsto nos parágrafos do art. 30, desta Lei.

Art. 146 - A qualquer tempo, poderá ser feito lançamento omitido por qualquer circunstância nas épocas próprias, ou para corrigir lançamentos já efetuados ou ainda, para lançamentos substitutivos.

CAPITULO V

DAS PENALIDADES

Art. 147 - A falta de pagamento do IPTU, nos prazos e datas estipuladas, implicará cumulativamente na incidência das seguintes penalidades:

- I - vencimento antecipado das parcelas vincendas;
- II - juros de mora equivalentes a 1% (um por cento) ao mês ou fração;
- III - multa;



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

- a)- de 10% (dez por cento) do 1 ao 30 dia, após o vencimento do tributo;
- b)- de 20% (vinte por cento) do 31 ao 60 dia, após o vencimento do tributo;
- c)- de 30% (trinta por cento) após o 61 dia do vencimento do tributo;

IV - Incidência de correção monetária calculada pelos índices determinados nos parágrafos do art. 30, desta Lei.

12 - As multas, quando cabíveis, serão aplicadas sobre o montante do imposto devido, corrigido monetariamente.

13 - O não pagamento do imposto nos prazos e datas determinadas pelo Município, implicará além dos acréscimos legais, na perda por parte do contribuinte dos favores da lei.

TÍTULO V
CAPÍTULO VI

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

148 - Compete ao Poder Executivo determinar, por Decreto, quando necessário, os valores básicos do metro quadrado de terrenos e das construções, para o cálculo do presente tributo, autorizando e atualizando os valores constantes dos cadastros municipais.

19 - o tributo será lançado com fundamento no valor venal do imóvel constante do cadastro municipal, em data de 31 (trinta e um) dezembro do ano anterior, devidamente atualizado, nos termos desta Lei.

29 - o valor venal dos imóveis e construções serão fixados pelo Executivo Municipal, de conformidade com disposto no art.138, seus incisos e parágrafos, combinado com art. 30 e seus parágrafos desta Lei.

39 - Fica facultado ao contribuinte, interpor impugnação ao lançamento do presente tributo, até a data do vencimento estipulado para pagamento da parcela única ou primeira parcela, incumbindo-lhes o ônus da prova.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

- Art. 149 - Fica estipulado o valor mínimo de dez Unidade Fiscal Municipal-UFM, para o valor venal dos imóveis, a qual servirá de base para o lançamento do imposto.
- Art. 150 - O Executivo Municipal, mediante autorização da Câmara Municipal, poderá reconhecer isenções ou reduções, devido a prática, pelo contribuinte, de atos que produzam o aumento de número de construções, a execução de melhoramentos da cidade ou qualquer forma de ampliação ou dinamização do mercado imobiliário local.
- Art. 151 - Fica fixado o valor de Cr\$ 100.000,00 (cem mil cruzeiros) para a Unidade Fiscal do Município, a vigorar à partir de primeiro de janeiro do ano vindouro, corrigindo-se esta, mensalmente pelos índices de correção monetária prevista no artigo 30, desta Lei.

TÍTULO V

DO IMPOSTO SOBRE SERVIÇOS DE QUALQUER NATUREZA - ISSQN

CAPÍTULO I

DO FATO GERADOR E DA INCIDENCIA

- Art. 152 - O Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza, tem como fato gerador a prestação, por empresa, cooperativas ou profissional autônomo, em caráter habitual, eventual ou intermitente, com ou sem estabelecimento fixo, de serviço especificado na lista de serviços, objeto do anexo I, desta Lei.

Parágrafo único - Os serviços incluídos na referida lista ficam sujeitos em sua totalidade ao imposto, ainda que a respectiva prestação envolva fornecimento de mercadorias, ressalvadas exceções contidas na própria lista.

- Art. 153 - Para efeito de incidência do Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza, entende-se:

I - por empresa:

- a)- toda e qualquer pessoa jurídica, inclusive a sociedade civil ou de fato, que exercer atividade econômica de prestação de serviços.
- b)- a firma individual da mesma natureza.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

II - por profissional autônomo:

- a)- profissional liberal, assim considerado todo aquele que realize trabalho ou ocupação, sem relação de emprego, decorrente de formação superior, equiparado a este, os contabilistas, com objetivo de lucro ou remuneração.
- b)- o profissional não liberal, compreende todo aquele que, não sendo portador de diploma de curso superior, desenvolve uma atividade lucrativa de forma autônoma, sem relação de emprego.
- c)- o que exerce habitualmente e por conta própria atividade profissional remunerada.
- d)- o que presta, sem relação de emprego serviços de caráter eventual, a uma ou mais empresas.

III - por cooperativas as organizações ou sociedades, constituídas por várias pessoas, visando melhorar as condições econômicas de seus associados. Quer sejam de natureza civil ou comercial, com fins lucrativos ou não.

Parágrafo único - Equipara-se a Empresa, para efeito de incidência

Imposto, o profissional autônomo que remunerere os serviços a ele prestados por mais de 01 (um) profissional autônomo, bem como a Cooperativa e a Sociedade Civil de direito e de fato.

Art. 154 - Os serviços incluídos na lista de serviços ficam sujeitos apenas ao Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza, ainda que sua prestação envolva fornecimento de mercadorias, salvo nos casos dos itens 37 - 41 - 67 - 68 e 69 da lista de serviços.

Art. 155 - A incidência do Imposto independe:

- I - da existência de estabelecimento fixo.
- II - do resultado financeiro obtido no exercício da atividade.
- III - do cumprimento de quaisquer exigências legais regulamentares relativas ao exercício da atividade, sem prejuízo das penalidades cabíveis.
- IV - do pagamento ou não do preço dos serviços no mesmo mês ou no exercício.

Art. 156 - Para os efeitos de incidência do imposto, considera-se local da prestação do serviço:

- I - o local do estabelecimento prestador dos serviços ou, na falta de estabelecimento, o local do domicílio do prestador.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

II - no caso de construção civil, o local onde se efetuar a prestação.

§ 19 - Entende-se por estabelecimento prestador, o local onde sejam planejados, organizados, contratados, administrados, fiscalizados ou executados os serviços total ou parcialmente, de modo permanente ou temporário, sendo irrelevante para sua caracterização as denominações sede, filial, agência, sucursal, escritório, loja, oficina, canteiro de obras ou quaisquer outras que venham a ser utilizadas.

§ 20 - Cada estabelecimento do mesmo titular, ainda que simples depósito, é considerado autônomo para efeito de manutenção e escrituração de livros, documentos fiscais e para recolhimento do imposto relativo aos serviços nele prestados.

CAPITULO II

DO SUJEITO PASSIVO

Art. 157 - Contribuinte do imposto, é o prestador de serviço.

§ 19 - Considera-se prestador de serviço o profissional autônomo ou a empresa que exercer, em caráter permanente ou eventual, quaisquer atividades relacionadas na Lista de Serviços em anexo.

§ 20 - Não são contribuintes, os que prestam serviços com relação ao emprego, os trabalhadores avulsos assim considerados pela Previdência Social, e os Diretores e Membros de Conselhos Consultivos e Fiscal de Sociedades.

Art. 158 - Será responsável pela retenção e recolhimento do imposto, todo aquele que, mesmo incluído nos regimes de imunidade e ou isenção, se utilizar de serviços de terceiros, quando:

I - o prestador do serviço não emitir Nota Fiscal Fatura ou outro documento admitido pela administração, contendo no mínimo seu endereço, nome e número de inscrição do contribuinte junto a Prefeitura Municipal.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

II - o prestador do serviço não apresentar documento fiscal em que conste, no mínimo, nome e número de inscrição do contribuinte, seu endereço e atividade sujeita ao tributo pessoal do próprio contribuinte da atividade das sociedades a que se referem os Itens 01 - 02 - 04 - 09 - 24 - 87 - 88 - 89 e 90.

III - o prestador do serviço alegar e não comprovar imunidade ou isenção.

Parágrafo único - A fonte pagadora dará ao prestador do serviço o comprovante de retenção a que se refere este artigo, o qual lhe servirá de comprovante de pagamento do imposto.

Art. 159 - Será também responsável pela retenção e recolhimento do imposto, o proprietário do bem imóvel, o dono da obra e o empreiteiro, quando os serviços previstos nos itens 31 e 33 da lista de serviços, forem prestados, sem a documentação fiscal correspondente ou sem a prova do pagamento do imposto.

Art. 160 - Fica estipulado com o prazo para recolhimento do imposto retido, no máximo, até o quinto dia do mês subsequente ao da prestação do serviço.

Art. 161 - Considera-se apropriação indébita, a retenção, pelo usuário do serviço, do valor descontado na fonte, por prazo superior ao constante no artigo anterior.

Art. 162 - São solidariamente obrigados pela totalidade do crédito tributário devido pelo contribuinte:

I - as pessoas que tenham interesse comum na situação que constitua o fato gerador da obrigação principal.

II - o proprietário do imóvel, dono das obras, o contratante e o empreiteiro, quanto aos serviços previstos nos itens 31 e 33 da lista de serviços.

III - os clubes de serviços, casas noturnas e congêneres, pelos serviços prestados por orquestras ou conjuntos musicais, detentores, organizadores de festas e de "buffet".

§ 1º - A solidariedade referida neste artigo não comporta benefício de ordem.

§ 2º - A Fazenda Municipal, poderá notificar o tomador do serviço a reter o tributo devido, sobre os serviços a este prestados, quando o contribuinte responsável pelo recolhimento estiver em mora, a partir do que se tornará responsável pelo pagamento do tributo.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

CAPITULO III

DA BASE DE CALCULO E DA ALIQUOTA

Art. 163 - A base de cálculo do Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza, é o preço do serviço.

Parágrafo único - Preço do serviço é a receita bruta a ele correspondente, sem qualquer dedução, ainda que à título de subempreiteira de serviços, fretes, despesas, tributos e outros.

Art. 164 - Constituem parte integrante do preço:

- I - os valores acrescidos e os encargos de qualquer natureza, ainda que de responsabilidade de terceiros.
- II - os ônus relativos à concessão de crédito ainda que cobrados em separado, na hipótese de prestação de serviço à crédito sob qualquer modalidade.
- III - o montante do imposto transferido ao tomador do serviço, cujo destaque nos documentos fiscais será considerado simples indicação de controle.

Art. 165 - Ao preço do serviço se aplicam, mensalmente, as seguintes alíquotas:

I - DIVERSÕES PÚBLICAS:

a) - Cinemas e demais serviços de diversões públicas.....10%(dez por cento)

II - HOSPEDAGENS E MOTEIS 10% (dez por cento).

III - INSTITUIÇÕES FINANCEIRAS..... 10% (dez por cento).

IV - EXECUÇÃO DE OBRAS:

1 - Obra executada por Construtora, por empreitada global, comprovada através de contrato.....5%(cinco por cento)

2 - Obra executada por Construtora sob regime de administração.....5%(cinco por cento).

3 - Obra de Condomínio.....5%(cinco por cento).

4 - Obras executadas por empresas não especializadas ou autônomas.....5%(cinco por cento).



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

V - DEMAIS SERVIÇOS - previstos na Lista de Serviços, excluídos os casos em que o imposto será calculado como dispõem os parágrafos seguintes, com a aplicação de alíquotas fixas, anuais, quando se tratar de prestação de serviços sob a forma de trabalho pessoal individual do próprio contribuinte, sem levar-se em conta a quantia paga a título de remuneração do próprio trabalho profissional do Prestador de Serviço.....5% (cinco por cento).

§ 1º - Os prestadores de serviços caracterizados como profissionais autônomos, pagarão o imposto, anualmente, calculado com a aplicação da alíquota de 5% (cinco por cento) sobre o valor fixado para vigorar durante o ano, de determinado número de UFM (Unidade Fiscal do Município) - ou outro mecanismo baixado pelo Governo Municipal, obedecendo-se os seguintes critérios:

a) - Profissionais com nível superior de escolaridade:

- 1 - com estabelecimento fixo.....300 UFM
- 2 - sem estabelecimento fixo.....240 UFM

b) - Profissionais com nível médio de escolaridade:

- 1 - com estabelecimento fixo.....180 UFM
- 2 - sem estabelecimento fixo.....120 UFM

c) - Profissionais que não exija nível de escolaridade:

- 1 - com estabelecimento fixo..... 60 UFM
- 2 - sem estabelecimento fixo..... 30 UFM

§ 2º - O profissional autônomo que, não auferir os rendimentos estipulados no presente artigo, poderão fazer prova de seus rendimentos através de escrituração regular dos mesmos.

§ 3º - A taxaçoão do imposto é individual, quando os serviços forem prestados por mais de um profissional, o imposto incidirá sobre cada um deles.

§ 4º - Quando os serviços a que se refere os itens 01 - 04 - 25 - 51 - 87 - 88 e 90 da Lista de Serviços, forem prestados por sociedades, estas ficarão sujeitas ao imposto, anualmente, na forma do parágrafo I deste Artigo, calculado em relação a cada profissional habilitado, sócio, empregado ou não, que preste serviço em nome da sociedade, embora assumindo responsabilidade pessoal, nos termos da Lei aplicável.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

V - DEMAIS SERVIÇOS - previstos na Lista de Serviços, excluídos os casos em que o imposto será calculado como dispõem os parágrafos seguintes, com a aplicação de alíquotas fixas, anuais, quando se tratar de prestação de serviços sob a forma de trabalho pessoal individual do próprio contribuinte, sem levar-se em conta a quantia paga a título de remuneração do próprio trabalho profissional do Prestador de Serviço.....5% (cinco por cento).

§ 19 - Os prestadores de serviços caracterizados como profissionais autônomos, pagarão o imposto, anualmente, calculado com a aplicação da alíquota de 5% (cinco por cento) sobre o valor fixado para vigorar durante o ano, de determinado número de UFM (Unidade Fiscal do Município) - ou outro mecanismo baixado pelo Governo Municipal, obedecendo-se os seguintes critérios:

a) - Profissionais com nível superior de escolaridade:

1 - com estabelecimento fixo.....300 UFM
2 - sem estabelecimento fixo.....240 UFM

b) - Profissionais com nível médio de escolaridade:

1 - com estabelecimento fixo.....180 UFM
2 - sem estabelecimento fixo.....120 UFM

c) - Profissionais que não exija nível de escolaridade:

1 - com estabelecimento fixo..... 60 UFM
2 - sem estabelecimento fixo..... 30 UFM

§ 20 - O profissional autônomo que, não auferir os rendimentos estipulados no presente artigo, poderão fazer prova de seus rendimentos através de escrituração regular dos mesmos.

§ 32 - A taxaço do Imposto é individual, quando os serviços forem prestados por mais de um profissional, o imposto incidirá sobre cada um deles.

§ 42 - Quando os serviços a que se refere os itens 01 - 04 - 25 - 51 - 87 - 88 e 90 da Lista de Serviços, forem prestados por sociedades, estas ficarão sujeitas ao imposto, anualmente, na forma do parágrafo I deste Artigo, calculado em relação a cada profissional habilitado, sócio, empregado ou não, que preste serviço em nome da sociedade, embora assumindo responsabilidade pessoal, nos termos da Lei aplicável.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

- Art. 166 - Nos casos dos itens 37 - 41 - 67 - 68 e 69, da Lista de Serviços, o imposto será calculado excluindo-se a parcela que tenha servido de base de cálculo para o imposto sobre Circulação de Mercadorias.
- Art. 167 - Na prestação de Serviços a que se referem os itens 31 à 33 da Lista de Serviços, o imposto será calculado sobre o preço deduzido das parcelas correspondentes o valor dos materiais fornecidos pelo prestador dos serviços para serem consumidos ou incorporados nas obras, desde que produzidos por este fora do local da prestação dos serviços.
- Art. 168 - Na hipótese de serviços prestados por empresa, enquadráveis em mais de um dos itens da Lista de Serviços, o imposto, será calculado de acordo com as diversas incidências e alíquotas estabelecidas no artigo 14 desta Lei.
- Parágrafo único - O contribuinte deverá manter e apresentar escrituração idônea que permita diferenciar as receitas específicas das várias atividades, sob pena de o imposto ser calculado da forma mais onerosa, mediante a aplicação, para os diversos serviços, da alíquota mais elevada.
- Art. 169 - Na hipótese de serviços prestados por profissionais autônomos enquadráveis em mais de um dos itens da Lista de Serviços, o imposto será calculado mediante a aplicação da alíquota constante da Tabela.
- Art. 170 - O preço de determinado serviço poderá ser fixado pela autoridade administrativa:
- I - em pauta que reflita o corrente na praça;
 - II - por arbitramento, nos casos específicos previstos;
 - III - mediante estimativa, quando a base de cálculo não oferecer condições de apuração pelos critérios normais.
- Art. 171 - O preço dos serviços poderá ser arbitrado, sem prejuízo das penalidades cabíveis, nos seguintes casos específicos:
- I - quando o contribuinte não exhibir à fiscalização os elementos necessários à comprovação da receita apurada, inclusive, nos casos de inexistência, perda ou extravio dos livros ou documentos fiscais;
 - II - quando houver fundada suspeita de que os documentos fiscais não refletem o preço real dos serviços, ou quando o declarado for notoriamente inferior ao corrente na praça.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

- III - quando o sujeito passivo não estiver inscrito na repartição fiscal competente.
- IV - quando os registros relativos ao imposto não mereçam fé do fisco.

Parágrafo único - Nas hipóteses previstas neste artigo a base de cálculo será arbitrada em quantia não inferior à soma das seguintes parcelas, acrescidas de 100% (cem por cento) à título de multa:

- I - valor das matérias primas, combustíveis e outros materiais consumidos ou aplicados durante o mês.
- II - folha de salários pagos durante o mês adicionados de honorários ou pro-labore, de diretores e retiradas a qualquer título, de proprietários, sócios ou gerentes.
- III - aluguéis mensais dos imóveis e das máquinas e equipamentos, ou quando próprios dois por cento do valor dos mesmos.
- IV - despesas com o fornecimento de água, luz e força, telefone e demais encargos mensais obrigatórios do contribuinte.

Art. 172 - Quando o volume ou modalidade de prestação de serviço aconselhar e a critério da repartição competente, tratamento fiscal mais adequado, o imposto poderá ser calculado por estimativa, observadas as seguintes normas:

- I - com base em informações do sujeito passivo e outros elementos informativos apurados pelo fisco;
- II - o imposto total a recolher no período será devido para pagamento em parcelas mensais, iguais e em número correspondente aos meses em relação aos quais o imposto tiver sido lançado vencíveis no dia cinco de cada mês.
- III - findo o período para o qual se faz a estimativa ou deixando o sistema de ser aplicado por qualquer motivo, serão apurados o preço real do serviço e o montante do imposto efetivamente devido pelo sujeito passivo, no período considerado.
- IV - verificada qualquer diferença entre o montante recolhido e o apurado, será ela:

- a) recolhida dentro do prazo de cinco dias corridos, contados do encerramento do exercício ou o período considerado e independentemente de qualquer iniciativa fiscal quando favorável ao sujeito passivo.
- b) devolvida mediante requerimento do interessado quando favorável ao sujeito passivo.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

§ 1º - O enquadramento do sujeito passivo no regime de estimativa poderá, a critério da autoridade competente, ser feito individualmente, por categoria de estabelecimento, grupos ou setores de atividades.

§ 2º - A Fazenda Municipal, poderá, a qualquer tempo, a seu critério, suspender a aplicação do sistema previsto neste artigo, seja de modo geral ou individual, seja quanto a qualquer categoria de estabelecimentos, grupos ou setores de atividades.

§ 3º - O Fisco, poderá, a qualquer tempo, rever os valores estimados para determinado período e, se for o caso, reajustar as parcelas subsequentes.

§ 4º - Na hipótese da Letra "b" do inciso IV deste artigo, quando o preço escriturado não refletir o preço dos serviços, a Fazenda Municipal poderá arbitrá-lo por meios diretos ou indiretos.

Art. 173 - Na prestação de serviços à título gratuito, feito pelo contribuinte do imposto, este será calculado sobre o valor declarado pelo prestador do serviço nos documentos fiscais referentes a operação.

§ 1º - o valor declarado pelo contribuinte não poderá ser inferior ao vigente no mercado local.

§ 2º - No caso de declaração de valores notoriamente inferiores aos vigentes no mercado local, a Fazenda Municipal arbitrar a importância a ser paga, sem prejuízo da cominação das penalidades cabíveis.

§ 3º - O disposto no parágrafo segundo, aplica-se nos casos de:

- a) inexistência da declaração nos documentos fiscais.
- b) não emissão dos documentos fiscais nas operações à título gratuito.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

CAPITULO IV

DO LANÇAMENTO E DO RECOLHIMENTO

Art. 174 - O lançamento do imposto far-se-á mensalmente, por iniciativa do contribuinte e homologação da Fazenda Municipal nos casos do artigo 165, ou quando a base de cálculo for o preço do serviço.

§ 1º - No lançamento por homologação a que se refere este artigo, o contribuinte se obriga a calcular e recolher, independentemente de qualquer aviso ou notificação, até o quinto dia útil do mês subsequente, o imposto correspondente aos serviços prestados no mês anterior.

§ 2º - Nos casos de diversões públicas, previstas no item 59 da Lista de Serviços, o contribuinte se obriga a calcular e recolher, independentemente de qualquer aviso ou notificação, o imposto correspondente aos serviços prestados, na seguinte forma:

a) diariamente, dentro de vinte e quatro horas, seguintes ao encerramento das atividades do dia anterior, nos casos de teatros, bailes, shows, concertos, recitais, circos, parques de diversões e espetáculos similares.

b) mensalmente, até o quinto dia útil do mês seguinte ao da prestação dos serviços, nas demais atividades, desde que o prestador dos serviços tenha estabelecimento fixo e permanente no Município.

Art. 175 - O imposto será lançado pela Fazenda Municipal, no exercício a que corresponda o tributo, nos casos do artigo 165 e o seu recolhimento, pelo contribuinte, será feito em um único pagamento, e nas datas indicadas nos avisos de lançamentos.

§ 1º - Enquanto não extinto o direito de constituição do crédito tributário, poderão, ser substituídos os lançamentos para maior ou menor, a critério da Fazenda Municipal ou a requerimento do contribuinte.

§ 2º - Nos casos constantes do parágrafo anterior, deverá ser observado o intervalo mínimo de trinta dias corridos, entre o lançamento e o prazo fixado para o pagamento.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

§ 39 - Quando a prestação dos serviços sujeitos à incidência tiver início no curso do exercício financeiro, o imposto será calculado proporcionalmente para os efeitos de taxaço.

§ 49 - Os avisos de lançamento do imposto, serão entregues aos contribuintes no Paço Municipal ou a pessoa devidamente credenciada pelos mesmos.

Art. 176 - Sempre que o volume ou modalidade dos serviços aconselhe e tendo em vista facilitar aos contribuintes o cumprimento de suas obrigações tributárias, a Administração Municipal, poderá a requerimento do interessado e sem prejuízo para o Município, autorizar a adoção de regime especial para o recolhimento do imposto.

Art. 177 - O imposto será pago através de guia própria, cujo modelo será aprovado pela Administração Municipal.

Art. 178 - Decorridos os prazos para pagamento do imposto, os mesmos, serão acrescidos da multa de mora, calculada da seguinte forma:

- a) até trinta dias, contados da data do vencimento do tributo. 10% (dez por cento) (dez por cento);
- b) até sessenta dias, contados da data do vencimento do tributo. 20% (vinte por cento);
- c) a partir de sessenta e um dias, contados da data do vencimento do tributo. 30% (trinta por cento).

Parágrafo único - A partir do dia seguinte ao vencimento do tributo, cobrar-se-ão juros de mora de 1% (um por cento) ao mês ou fração, acrescidos ainda da correção monetária, observando-se o disposto nos parágrafos do art. 30 desta Lei.

Art. 179 - O pagamento será efetuado pelo contribuinte, responsável ou terceiros, na forma e prazos determinados pela Administração Municipal.

Parágrafo único - O recolhimento do imposto se fará diretamente à Tesouraria da Prefeitura ou em Órgão Arrecadador devidamente credenciado pela mesma, sob pena de nulidade.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

rt. 180 - Para fins de lançamento, considera-se ocorrido o fato gerador:

I - no primeiro dia seguinte àquele que tiver início quaisquer das atividades especificadas na Lista de Serviços.

II - no primeiro dia de janeiro de cada ano, nos exercícios seguintes, desde que continuada a prestação de serviços.

rt. 181 - O lançamento do imposto independe:

I - da validade jurídica dos atos efetivamente praticados pelo contribuinte, responsável ou terceiros, bem como da natureza do objetivo ou de seus efeitos.

II - dos efeitos dos fatos efetivamente decorridos.

rt. 182 - O lançamento do imposto não implica em reconhecimento da regularidade do exercício da atividade ou da legalidade das condições do local, instalações, equipamentos ou obras.

rt. 183 - Até o dia 31 de março de cada ano, o contribuinte apresentará à Fazenda Municipal, a Declaração do Movimento Econômico (DME), em formulário próprio, sobre o montante da receita bruta e outros elementos constantes do balanço geral do ano anterior, com correspondência do que for declarado para a incidência do Imposto de Renda.

Parágrafo único - A falta de entrega da Declaração do Movimento Econômico, no prazo acima, acarretará aos faltosos multa prevista no inciso I, do artigo 209.

CAPITULO V

DA INSCRIÇÃO

rt. 184 - O contribuinte deverá requerer sua inscrição no Cadastro Fiscal das Atividades Econômicas, no prazo de 30 (trinta) dias corridos, contados do início de suas atividades.

§ 1º - Para cada local de prestação de serviços, o contribuinte deverá fazer inscrições distintas.

§ 2º - O não cumprimento das exigências do presente artigo, será procedida a inscrição de ofício, com a aplicação das penalidades previstas no inciso I, do artigo 209.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

Art. 185 - A inscrição deverá ser atualizada ou renovada pelo contribuinte, no prazo de 30 (trinta) dias, contados da ocorrência de:

- a) mudança de endereço;
- b) alteração social;
- c) mudança de ramo ou transferência de estabelecimento;
- d) ou qualquer outro fato que possam afetar o lançamento do imposto.

Art. 186 - O Contribuinte deve comunicar por escrito ao Município no prazo de 30 (trinta) dias, a cessação de atividades, a fim de obter baixa de sua inscrição, a qual somente será concedida, após a cobrança dos créditos tributários, porventura existentes ou apurados.

Art. 187 - A inscrição não faz presumir a aceitação, pelo Município dos dados e informações apresentada pelo contribuinte, os quais podem ser verificados pelo Fiscal Municipal, para fins de lançamento.

CAPITULO VI

DOS LIVROS E DOCUMENTOS FISCAIS

Art. 188 - Os contribuintes do Imposto, pessoas jurídicas, e sujeitos ao lançamento por homologação, ficam obrigados:

- a) manter escrituração fiscal destinada ao registro da prestação dos serviços, ainda que não tributáveis, em cada um dos estabelecimentos sujeitos à inscrição.
- b) emitir notas fiscais de serviços por ocasião dos serviços prestados.

Art. 189 - A escrituração fiscal a que se refere a letra "a", do artigo anterior, será feita em livro de Registros de Serviços Prestados, que será impresso e com folhas numeradas tipograficamente, em modelo aprovado pela Administração, o qual somente poderá ser usado após o visto da repartição competente.

Parágrafo único. Os livros novos somente serão visados mediante a exibição dos livros correspondentes a serem encerrados.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

- t. 190 - Os Livros deverão ser escriturados rigorosamente em dia, não admitindo-se atrasos superiores a 30 (trinta) dias, sob pena de sanções.
- t. 191 - Cada estabelecimento, matriz, filial, depósito, sucursal, agência terá escrituração própria, vedada a centralização na matriz ou estabelecimento principal.
- t. 192 - Os livros fiscais não poderão ser retirados do estabelecimento, sob qualquer pretexto.

Parágrafo único. Os agentes Fiscais, recolherão, mediante Termo, os livros fiscais encontrados fora do estabelecimento e os devolverão ao sujeito passivo, após a lavratura do Auto de infração, com exceção dos livros que se encontrarem em poder dos escribas de contabilidade ou contadores contratados pelos respectivos contribuintes.

- t. 193 - As notas fiscais de serviços a que se refere o inciso II, do artigo 188, terão impressão tipográfica e folhas numeradas, e nelas deverão constar, obrigatoriamente, a razão social da empresa, endereço, número da inscrição no Município e do Estado e CGC/MF, a especificação e valor dos serviços prestados. No caso de autônomo, equiparado a empresa, a inscrição no Município e o número do Cadastro de Pessoas Físicas - CPF/MF.
- t. 194 - Notas Fiscais somente poderão ser impressas, com autorização da repartição do Município, atendidas as exigências legais.
- t. 195 - As empresas tipográficas que realizarem a impressão de notas fiscais, deverão manter livros para o registro e controle das que imprimirem.
- t. 196 - As notas fiscais de serviços, impressas em outro Município, somente poderão ser utilizada, após os visto da repartição competente.
- t. 197 - Constituem instrumento auxiliares da escrita fiscal, os livros contábeis, documentos fiscais, guias de recolhimentos e outros documentos, ainda que pertencentes a arquivos de terceiros, mas que se relacionem direta ou indiretamente com os lançamentos efetuados na escrita fiscal ou comercial do contribuinte ou responsável.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

1. 198 - Sendo insatisfatórios os meios normais de fiscalização, o Poder Executivo, poderá exigir a adoção de instrumentos, livros, documentos fiscais especiais e necessários à perfeita apuração dos serviços prestados, da receita auferida e do imposto devido.
1. 199 - Os contribuintes de rudimentar organização, como tal definidos pela Administração, poderão, a critério da Fazenda Municipal, ser dispensados da emissão de notas Fiscais de serviços bem como da escrituração fiscal.
- Parágrafo único. Ocorrendo a hipótese deste artigo, o imposto será pago por estimativa, com base no montante arbitrado pela Fazenda Municipal.
1. 200 - Os livros fiscais e comerciais, bem como as notas fiscais e demais documentos fiscais, são de exibição obrigatória ao Fisco Municipal, devendo ser conservados pelos contribuintes por 05 (cinco) anos, a contar do encerramento do exercício.
1. 201 - A fiscalização do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza, será feita sistematicamente pelos Agentes Fiscais Fazendários do Município, nos estabelecimentos, vias públicas e demais locais, onde exerçam atividades tributáveis.
1. 202 - Os contribuintes são obrigados a fornecer todos os elementos necessários à verificação das operações sobre os quais possa haver incidência do imposto e a exhibir todos os elementos da escrita fiscal e da contabilidade geral da empresa, sempre que exigidos pelos Agentes Fiscais Fazendários do Município.
1. 19 - Os agentes Fiscais Fazendários do Município, no exercício de suas funções poderão ingressar nos estabelecimentos e demais locais em que se pratiquem atividades que possam ser tributáveis, a qualquer hora do dia ou da noite, desde que os mesmos estejam funcionando, ainda que somente em expediente interno.
1. 20 - Em caso de embaraço ou desacato no exercício das funções, os Agentes Fiscais Fazendários do Município, poderão requisitar o auxílio das autoridades policiais, ainda que não se configure fato definido em lei como crime ou contravenção, devendo lavrar Auto circunstanciado para as providências cabíveis no caso.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

CAPITULO VII

DAS ISENÇÕES

Art. 203 - São isentos do Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza, os serviços prestados por:

I - Associações Comunitárias e Clubes de Serviço, cuja finalidade essencial, nos termos dos respectivos Estatutos e sendo em vista os atos efetivamente praticados, esteja voltada para o envolvimento da comunidade e seja declarada de utilidade pública.

II - empresas jornalísticas e estações de rádio-emissoras, legalmente sediadas no Município, exceto quando a última nos programas de auditórios com cobrança de ingressos.

III - Concertos, recitais, shows, teatros, avant-premières cinematográficas, exposições, quermesses e espetáculos similares, com renda integralmente para fins assistenciais e formaturas ou promoções escolares.

IV - Grêmios de teatros amadores, entidades recreativas esportivas e culturais locais e com integral renda para suas próprias atividades e finalidade sociais.

Parágrafo único. A isenção, constante dos itens III e IV deste artigo, será concedida ao interessado mediante requerimento com antecedência de 48:00 (quarenta e oito) horas antes do início da promoção.

CAPITULO VIII

DA RESPONSABILIDADE TRIBUTARIA

Art. 204 - A pessoa jurídica de direito privado que resultar da fusão, transformação ou incorporação de outra é responsável pelo imposto, seus acréscimos legais e penalidades devidos até a data do ato da fusão, transformação ou incorporação.

Parágrafo único. O disposto neste artigo aplica-se aos casos de extinção de pessoas jurídicas de direito privado, quando a exploração da respectiva atividade seja continuada por qualquer sócio remanescente, ou seu espólio, sob a mesma ou outra razão social, ou sob firma individual.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

Art. 205 - A pessoa natural ou jurídica de direito privado que adquirir de outra, por qualquer título, fundo de comércio ou estabelecimento comercial, industrial ou profissional, e continuar a respectiva exploração, sob a mesma ou outra razão social ou sob firma de nome individual, responde pelo imposto, seus acréscimos legais e penalidades relativas ao fundo ou estabelecimento adquirido, devido até a data do ato:

- I - integralmente, se o alienante cessar a exploração do comércio, indústria ou atividade.
- II - subsidiariamente com o alienante, se este prosseguir na exploração ou iniciar dentro de 90 (noventa) dias, a contar da data da alienação, nova atividade no mesmo ou em outro ramo de comércio, indústria ou profissão.

Art. 206 - Nos casos de impossibilidade de exigência do cumprimento da obrigação principal pelo contribuinte, respondem, solidariamente com este nos atos em que intervirem ou pelas omissões que forem responsáveis: os pais, os tutores ou inventariante, o síndico e o comissário, os tabeliães, escrivães e demais serventários de ofício pelo imposto devido sobre os atos praticados por eles, ou perante eles, em razão de seu ofício e os sócios, no caso de liquidação de sociedade.

Art. 207 - São pessoalmente responsáveis pelo imposto, seus acréscimos legais e penalidades resultantes de atos praticados com excesso de poderes ou infração da lei:

- I - as pessoas referidas no artigo anterior;
- II - os mandatários, prepostos e empregados;
- III - os diretores, gerentes ou representantes de pessoas jurídicas de direito privado.

Parágrafo único. Constitue infração de lei o não pagamento do imposto nos respectivos prazos de vencimento e o não cumprimento das obrigações fiscais acessórias.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

CAPITULO IX

DAS INFRAÇÕES E PENALIDADES

- Art. 208 - Verificando-se a infração de dispositivos do presente tributo, que importe ou não em evasão fiscal, lavrar-se-á o competente auto de infração pelo Fisco Municipal.

Parágrafo único. Constitue infração fiscal, toda ação ou omissão que importe em inobservância da presente legislação.

- Art. 209 - Sem prejuízo dos acréscimos legais referidos no parágrafo único do artigo 178, as infrações serão punidas com as seguintes penalidades:

I - multa de importância igual a 05 UFM:

- a) falta de inscrição ou suas alterações;
- b) inscrição ou sua alteração, bem como a comunicação de venda ou transferência de estabelecimento e encerramento ou transferência do ramo de atividade, feitas fora do prazo legal.
- c) escrituração de livros fiscais sem prévia autorização.
- d) emissão de Nota Fiscal de serviços sem autenticação da repartição competente.
- e) falta de escrituração de livros fiscais.
- f) atraso de escrituração em livros fiscais
- g) falta do número de inscrição nos documentos fiscais.
- h) falta da entrega da Declaração de Movimento Econômico (DME) ou entrega fora do prazo legal.

II - multa de importância igual a 10 UFM:

- a) falta de emissão de Nota Fiscal de Serviços ou outro documento exigido pela Administração.
- b) recusa de exibição de livros fiscais e outros documentos exigidos pela Administração.
- c) retirada do estabelecimento, ou do domicílio do prestador de serviços, de livros e documentos fiscais, ressalvados as disposições do artigo 42 e seu parágrafo.
- d) sonegação de documentos para a apuração do preço dos serviços ou para a fixação da estimativa.
- e) negar-se a prestar informações, ou tentar dificultar a ação dos Agentes Fiscais do Município ou deixar de atender dentro do prazo legal, as notificações do Fisco Municipal.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

III - multa da importância igual a 100% (cem por cento) do imposto devido:

- a) sobre a diferença entre o valor recolhido e o valor devido, no caso da diferença apurada em processo fiscal.
- b) sobre o valor do imposto retido e não recolhido, apurado em processo fiscal.
- c) sobre o imposto não retido na fonte, apurado em processo fiscal.

t. 210 - Apurando-se, no mesmo processo fiscal, infração de mais de uma disposição, desta Lei, pela mesma pessoa ou empresa, as penas serão aplicadas cumulativamente, uma para cada infração.

Parágrafo único - No caso de reincidência, as multas serão aplicadas em dobro.

t. 211 - O contribuinte que não concordar com o lançamento do presente tributo, ou Auto de Infração lavrado referentemente ao mesmo, poderá impugnar esses atos, no prazo de 15 (quinze) dias, contados da data de intimação, seja esta pessoal ou editalícia.

t. 212 - Se a decisão final for favorável ao contribuinte, o Chefe do Executivo Municipal, determinará no mesmo processo, a restituição total ou parcial do tributo indevidamente recolhido aos cofres municipais, quando for o caso.

TÍTULO VI

DO IMPOSTO SOBRE A TRANSMISSÃO DE BENS IMOVEIS - ITBI

CAPÍTULO I

SEÇÃO I

DO FATO GERADOR E DA INCIDENCIA

t. 213 - O Imposto Sobre Transmissão de Bens Imóveis, mediante ato oneroso "Inter-Vivos", tem como fato gerador:



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

- I - a transmissão, a qualquer título, da propriedade ou do domínio útil de bens imóveis por natureza ou por acessão física conforme definido no Código Civil;
 - II - a transmissão, a qualquer título, de direitos reais sobre imóveis, exceto os direitos reais de garantia;
 - III - a cessão de direitos relativos às transmissões referentes nos incisos anteriores.
- Art. 214 - A incidência do imposto alcança as seguintes mutações patrimoniais:
- I - compra e venda pura ou condicional e atos equivalentes;
 - II - doação em pagamento;
 - III - permuta;
 - IV - arrematação ou adjudicação, hasta pública;
 - V - incorporação ao patrimônio de pessoa jurídica, ressalvadas os casos previstos nos incisos III e IV do artigo 215;
 - VI - transferência do patrimônio de pessoa jurídica para o de qualquer um de seus sócios, acionistas ou respectivos sucessores;
 - VII - tornas ou reposições que ocorram:
 - a) nas partilhas efetuadas em virtude de dissolução da sociedade conjugal ou morte quando o cônjuge ou herdeiros receber, dos imóveis situados no Município, quota-parte, cujo valor seja maior do que o da parcela que lhe caberia na totalidade desses imóveis;
 - b) nas divisões para extinção de condomínio de imóvel, quando for recebida por qualquer condômino quota-parte material, cujo valor seja maior do que o de sua quota-parte ideal.
 - VIII - mandato em causa própria em seus subestabelecimentos, quando o instrumento contiver os requisitos essenciais à compra e venda;
 - IX - instituição de fideicomisso;
 - X - enfiteuse e subenfiteuse;
 - XI - rendas expressamente constituídas sobre imóvel;
 - XII - concessão real de uso;
 - XIII - cessão de direitos de usufruto;
 - XIV - cessão de direitos ao usucapião;
 - XV - cessão de direitos do arrematante ou adjudicante, depois de assinado o auto de arrematação ou adjudicação;
 - XVI - cessão de promessa de venda ou cessão de promessa de cessão;
 - XVII - acessão física quando houver pagamento de indenização;
 - XVIII - cessão de direitos sobre permuta de bens imóveis;



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

XIX - qualquer ato judicial ou extrajudicial " Inter-Vivos " não especificados neste artigo que importe ou se resolva em transmissão a título oneroso, de bens imóveis por natureza ou acessão física, ou de direitos reais sobre imóveis, exceto os de garantia;

XX - cessão de direitos relativos aos atos mencionados no inciso anterior.

§ 19 - Será devido novo imposto:

- I - quando o vendedor exercer o direito de prelação;
- II - no pacto de melhor comprador;
- III - na retrocessão;
- IV - na retrovenda.

§ 20 - Equipara-se ao contrato de compra e venda para efeitos fiscais:

- I - a permuta de bens imóveis por bens e direitos de outra natureza;
- II - a permuta de bens imóveis por outros quaisquer bens situados no território do Município;
- III - a transação em que seja reconhecido direito que implique transmissão de imóvel ou de direitos a ele relativos.

SEÇÃO II

DAS IMUNIDADES E DA NÃO INCIDENCIA

Art. 215 - O imposto não incide sobre a transmissão de bens imóveis ou direitos a eles relativos quando:

- I - o adquirente for a União, os Estados, o Distrito Federal, os Municípios e respectivas autarquias e fundações;
- II - o adquirente for partido político, inclusive suas fundações, templo de qualquer culto, instituições de educação e assistência social sem fins lucrativos e entidades sindicais de trabalhadores, para atendimento de suas finalidades essenciais ou delas decorrentes;
- III - efetuada para a sua incorporação ao patrimônio de pessoa jurídica em realização do capital;
- IV - decorrente de fusão, incorporação, cisão ou extinção de pessoa jurídica.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

§ 19 - O disposto nos incisos III e IV deste artigo não se aplica quando a pessoa jurídica adquirente tenha como atividade preponderante a compra e venda desses bens ou direitos, locação de bens móveis ou arrendamento mercantil.

§ 20 - Considera-se caracterizada a atividade preponderante referida no parágrafo anterior quando mais de 50% (cinquenta por cento) da receita operacional da pessoa jurídica adquirente nos 2 (dois) anos anteriores e nos dois anos subsequentes à aquisição decorrer de compra e venda de bens imóveis ou de direitos a eles relativos, locação ou arrendamento mercantil de imóveis.

§ 30 - Se a pessoa jurídica adquirente iniciar suas atividades após a aquisição, ou menos de 02 (dois) anos antes dela, curar-se-á a preponderância referida no parágrafo anterior, levando em conta os três primeiros anos seguintes à data da aquisição.

§ 40 - Verificada a preponderância a que se referem os parágrafos anteriores, tornar-se-á devido o imposto nos termos da lei vigente à data da aquisição e sobre o valor atualizado do imóvel ou dos direitos sobre eles.

§ 50 - As instituições sindicais de educação e assistência social deverão observar ainda os seguintes requisitos:

- I - não distribuírem qualquer parcela de seu patrimônio ou de suas rendas a título de lucro ou participação no resultado;
- II - aplicarem integralmente no país os seus recursos na manutenção e no desenvolvimento dos seus objetivos sociais;
- III - manterem escrituração de suas respectivas receitas e despesas em livros revestidos de formalidades capazes de assegurar perfeita exatidão.

SEÇÃO III

DAS ISENÇÕES

Art. 216 - São isentas do imposto:

- I - a extinção do usufruto, quando o seu instituidor tenha continuado dono da sua propriedade;
- II - a transmissão dos bens ao cônjuge, em virtude da comunicação decorrente do regime de bens do casamento;
- III - a transmissão em que o alienante seja o Poder Público;



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

- IV - a indenização de benfeitorias pelo proprietário ao locatário, consideradas aquelas de acordo com a lei civil;
- V - a transmissão decorrente de investidura;
- VI - a transmissão decorrente da execução de planos de habitação para população de baixa renda, patrocinado ou executado por órgãos públicos ou seus agentes;
- VII - a transmissão cujo valor seja inferior a 03 (três) Unidades Fiscais vigentes no Município;
- VIII - as transferências de imóveis desapropriados para fins de reforma agrária.
- IX - as transferências de domínio de bem imóvel, urbano ou rural, por força de usucapião, com decisão transitada em julgado.

SEÇÃO IV

DO CONTRIBUINTE E DO RESPONSÁVEL

- Art. 217 - O imposto é devido pelo adquirente ou cessionário do bem imóvel ou do direito a ele relativo.
- Art. 218 - Nas transmissões que se efetuarem sem o pagamento do imposto devido, ficam solidariamente responsáveis, por esse pagamento, o transmitente e o cedente conforme o caso.

SEÇÃO V

DA BASE DE CÁLCULO

- Art. 219 - A base de cálculo do imposto é o valor pactuado no negócio jurídico ou valor venal atribuído ao imóvel, pelo Poder Executivo nos termos da Tabela I, em anexo, ou ao direito transmitido, periodicamente atualizado pelo Município, se este for maior.
- § 1º - Na arrematação ou leilão e na adjudicação de bens imóveis, a base de cálculo será o valor estabelecido pela avaliação judicial ou administrativa, ou o preço pago se este for maior.
- § 2º - Nas tornas ou reposições a base de cálculo será o valor da fração ideal.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

§ 3º - Na instituição de fideicomisso, a base de cálculo será o valor do negócio jurídico ou 70% (setenta por cento) do valor venal do bem imóvel ou do direito transmitido, se maior.

§ 4º - Nas rendas expressamente constituídas sobre imóveis, a base de cálculo será o valor do negócio ou 30% (trinta por cento) do valor venal do bem imóvel, se maior.

§ 5º - Na concessão real de uso, a base de cálculo será o valor do negócio jurídico ou 40% (quarenta por cento) do valor venal do bem imóvel, se maior.

§ 6º - No caso de cessão de direitos de usufruto, a base de cálculo será o valor do negócio jurídico ou 70% (setenta por cento) do valor venal do bem imóvel, se maior.

§ 7º - No caso de acessão física, a base de cálculo será o valor da indenização ou o valor da fração ou acréscimo transmitido, se maior.

§ 8º - Quando a fixação do valor venal de bem imóvel ou direito transmitido tiver por base o valor da terra-nua estabelecida pelo órgão federal competente, deverá o Município avaliá-lo.

§ 9º - A impugnação do valor fixado como base de cálculo do imposto será endereçada à repartição municipal que efetuar o cálculo, acompanhada de laudo técnico de avaliação do imóvel ou direito transmitido.

SEÇÃO VI

DAS ALIQUOTAS

Art. 220 - O imposto será calculado aplicando-se, sobre o valor estabelecido como base de cálculo as seguintes alíquotas:

I - transmissões compreendidas no sistema financeiro da habitação, em relação à parcela financiada - 0,5% (meio por cento);

II - demais transmissões - 2,0% (dois por cento).



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

SEÇÃO VII

DO PAGAMENTO

Art. 221 - O imposto será pago até a data do fato translativo, exceto nos seguintes casos:

- I - na transferência de imóvel à pessoa jurídica ou desta para os seus sócios, ou acionistas ou respectivos sucessores, dentro de 30 (trinta) dias, contados da data da assembléia ou da escritura que tiverem lugar aqueles atos;
- II - na arrematação ou na adjudicação em praça ou leilão, dentro de 30 (trinta) dias, contados da data em que tiver sido assinado o auto ou deferida a adjudicação, ainda que exista recurso pendente;
- III - na acessão física, até a data do pagamento da indenização;
- IV - nas tornas e reposições e nos demais atos judiciais, dentro de 30 (trinta) dias, contados da data da sentença que reconhecer o direito, ainda que exista recurso pendente.

Art. 222 - Nas promessas ou compromissos de compra e venda é facultado efetuar-se o pagamento do imposto a qualquer tempo, desde que dentro do prazo fixado para o pagamento do preço do imóvel.

§ 1º - Optando-se pela antecipação a que se refere este artigo, toma-se por base o valor do imóvel na data em que for efetuada a antecipação, ficando o contribuinte exonerado do pagamento do imposto sobre o acréscimo do valor, verificado no momento da escritura definitiva.

§ 2º - Verificada a redução do valor, não se restituirá a diferença do imposto correspondente.

§ 3º - Não se restituirá o imposto pago:

- I - quando houver subsequente cessão da promessa ou compromisso ou, quando, qualquer das partes exercer o direito de arreendimento, não sendo, em consequência, lavrada a escritura;
- II - àquele que venha a perder o imóvel em virtude de pacto de retrovenda.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

Art. 223 - O imposto, uma vez pago, só será restituído nos caso de :

- I - anulação de transmissão decretada pela autoridade judiciária, em decisão definitiva;
- II - nulidade do ato jurídico;
- III - rescisão de contrato e desfazimento da arrematação com fundamento no artigo 1136 do Código Civil.

Art. 224 - A guia para pagamento do imposto será emitida pelo órgão municipal competente, conforme dispuser em regulamento.

SEÇÃO VIII

DAS OBRIGAÇÕES ACESSÓRIAS

Art. 225 - O sujeito passivo é obrigado a apresentar na repartição competente da Prefeitura, os documentos e informações necessárias ao lançamento do imposto, conforme estabelecido em regulamento.

Art. 226 - Os tabeliães e escrivães não poderão lavrar instrumentos, escritura ou termos judiciais sem que o imposto devido tenha sido pago.

Art. 227 - Os tabeliães e escrivães transcreverão a guia de recolhimento do imposto nos instrumentos, escrituras ou termos judiciais que lavrarão.

Art. 228 - Todos aqueles que adquirirem bens ou direitos, cuja transmissão constitua ou possa constituir fato gerador do imposto, são obrigados a apresentar seu título, a repartição fiscalizadora do tributo dentro do prazo de 30 (trinta) dias a contar da data em que for lavrado o contrato, carta de adjudicação ou de arrematação ou qualquer outro título representativo da transferência do bem ou do direito.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

SEÇÃO IX

DO IMPOSTO SOBRE VENS DAS PENALIDADES DO IMPOSTO SOBRE VENS
DO VAREJO - IVVC

CAPÍTULO I

Art. 229 - O adquirente de imóvel ou direito que não apresentar o seu título à repartição fiscalizadora, no prazo legal, fica sujeito à multa de 50% (cincoenta por cento) sobre o valor do imposto.

Art. 230 - O não pagamento do imposto nos prazos fixados nesta Lei sujeita o infrator à multa correspondente a 100% (cem por cento) sobre o valor do imposto devido.

Parágrafo único. Igual penalidade será aplicada aos serventuários que descumprirem o previsto no art. 227, desta Lei.

Art. 231 - A omissão ou a inexatidão fraudulenta de declaração relativa a elementos que possam influir no cálculo do imposto, sujeitará o contribuinte à multa de 200% (duzentos por cento) sobre o valor do imposto sonegado.

Parágrafo único. Igual multa será aplicada a qualquer pessoa que intervenha no negócio jurídico ou declaração e seja conivente ou auxiliar na inexatidão ou omissão praticada.

SEÇÃO II

Art. 232 - O crédito tributário não liquidado na época própria fica sujeito à atualização monetária e demais sanções legais.

Art. 233 - Aplicam-se, no que couber, os princípios, normas e demais disposições desta Lei relativos à administração tributária.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

TÍTULO VII

DO IMPOSTO SOBRE VENDAS DE COMBUSTÍVEIS LÍQUIDO E GASOSOS
A VAREJO - IVVC

CAPÍTULO I

SEÇÃO I

DO FATO GERADOR E DA INCIDÊNCIA

- Art. 234 - O imposto Sobre Venda de Combustíveis Líquidos e Gasosos a Varejo tem como fato gerador a venda efetuada a consumidor final de combustíveis líquidos e gasosos, de qualquer origem ou natureza, exceto o óleo diesel, independentemente de quantidade e forma de fornecimento e acondicionamento.
- Art. 235 - Considera-se como espécies de combustíveis líquidos e gasosos, entre outros, os seguintes produtos:
- I - gasolina automotiva;
 - II - gasolina de avião;
 - III - gás liquefeito de petróleo;
 - IV - querosene;
 - V - querosene de avião;
 - VI - óleo combustível;
 - VII - álcool etílico anidro combustível;
 - VIII - álcool etílico hidratado combustível;
 - IX - álcool metílico;
 - X - aditivo para combustíveis;
 - XI - substância para mistura na gasolina de aviões.

SEÇÃO II

DO SUJEITO PASSIVO E DO DOMICÍLIO TRIBUTÁRIO

- Art. 236 - Contribuinte do imposto é qualquer pessoa física ou jurídica, que promover a venda de combustível líquido ou gasoso para consumidor final.
- § 1º - Para efeito do imposto, equipara-se à venda a saída de combustível líquido ou gasoso de qualquer estabelecimento do contribuinte, destinado ao consumo, mesmo que seja a título gratuito.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

§ 2º - Estabelecimento é o local público ou privado, edificado ou não, onde o contribuinte exerce o comércio a consumidor final, em caráter permanente ou temporário, dos produtos alcançados pela incidência do imposto.

§ 3º - Considera-se também estabelecimento, qualquer posto de venda, depósito ou veículo do contribuinte.

§ 4º - O disposto no parágrafo anterior não se aplica aos veículos utilizados para simples entrega de produtos a destinatários certos, em decorrência de operação já tributada.

Art. 237 - Considera-se também contribuintes:

I - os estabelecimentos de sociedade civis de fins não econômicos, inclusive cooperativas, que pratiquem com habitualidade operações de vendas a varejo de combustíveis líquido e gasosos;

II - o estabelecimento de órgão da administração pública direta, de autarquia ou de empresa pública, Federal, Estadual ou Municipal, que venda a varejo produtos sujeitos ao imposto, ainda que a compradores de determinada categoria profissional ou funcional.

SEÇÃO III

DA RESPONSABILIDADE DE TERCEIROS

Art. 238 - São responsáveis, solidariamente pelo pagamento do imposto:

I - o transportador, em relação a produtos transportados e comercializados a varejo durante o transporte;

II - o armazenador ou depositário que mantenha sob sua guarda, em nome de terceiros, produtos destinados à venda direta a consumidor final.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

SEÇÃO IV

DA BASE DE CÁLCULO E DA ALIQUOTA

Art. 239 - A base de cálculo do imposto é o valor de venda do combustível líquido ou gasoso no varejo.

Parágrafo único - O montante do imposto não integra a base de cálculo a que se refere este artigo, constituindo respectivo destaque mera indicação para fins de controle.

Art. 240 - A autoridade fiscal poderá arbitrar a base de cálculo, sempre que:

- I - não forem exibidos ao Fisco Municipal os elementos necessários à comprovação do valor das vendas, inclusive nos casos de perda, extravio ou atraso na escrituração de livros e documentos fiscais;
- II - quando houver fundada suspeita de que os documentos fiscais não refletem o valor real das operações de venda;
- III - quando estiver ocorrendo venda ambulante a varejo, de produto desacompanhado de documentos fiscais.

Art. 241 - A alíquota do imposto é de 3% (três por cento).

SEÇÃO V

DO RECOLHIMENTO DO IMPOSTO

Art. 242 - O valor do imposto a recolher será apurado quinzenalmente e recolhido ao estabelecimento arrecadador do Município através de GR (guia de recolhimento), preenchida pelo contribuinte, nos seguintes prazos:

- I - sobre as vendas efetuadas no período compreendido entre o primeiro e o décimo-quinto dia do mês, o tributo deverá ser recolhido até o vigésimo dia do mesmo mês;
- II - sobre as vendas efetuadas no período compreendido entre o décimo-sexto até o último dia do mês, o tributo deverá ser recolhido até o quinto dia útil do mês subsequente.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

SEÇÃO VI

DAS PENALIDADES E INFRAÇÕES

TÍTULO VIII

Art. 243 - O crédito tributário não liquidado nos vencimentos respectivos, fica sujeito a multas, juros e atualização monetária, de conformidade como disposto nos parágrafos do artigo 30, desta Lei.

Parágrafo único - As multas serão aplicadas sobre o valor do imposto atualizado monetariamente.

SEÇÃO I

Art. 244 - O descumprimento das obrigações principais e acessórias sujeitará o infrator às seguintes penalidades, sem prejuízo da exigência do imposto devido:

- I - falta de recolhimento do tributo, multa de 100% (cem por cento) do valor do imposto apurado;
- II - falta de emissão de documento fiscal em operação não escriturada, multa de 100% (cem por cento) do valor do imposto apurado;
- III - emitir documento fiscal consignando importância diversa do valor da operação ou com valores diferentes, nas respectivas vias de notas, com o intuito de reduzir valores do imposto a pagar, multa de 100% (cem por cento) do valor do imposto não recolhido;
- IV - deixar de emitir documento fiscal, estando a operação devidamente registrada, multa de 10% (dez por cento) do valor da venda da mercadoria;
- V - transportar, receber ou manter em estoque ou depósito, produtos sujeitos ao imposto, sem documentação hábil, multa de 200% (duzentos por cento) do imposto apurado;
- VI - recolher espontaneamente o imposto após o prazo regulamentar, antes de qualquer procedimento fiscal, multa de 10% (dez por cento) do valor do imposto, além de juros e a correção monetária.

SEÇÃO VII

DAS ISENÇÕES

Art. 245 - Está isento do imposto o gás liquefeito de petróleo, para uso domiciliar, vendido a varejo.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

SEÇÃO II

- Art. 246 - Aplicam-se no que couber, os princípios, normas e demais disposições deste Código relativos à administração tributária. PRODUÇÃO, COMÉRCIO, INDÚSTRIA, PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS E OUTROS / DA TAXA DE FUNCIONAMENTO ACÚLAR

TÍTULO VIII

SUBSEÇÃO I

DAS TAXAS

DA INCREMENTAÇÃO E DO FATO DECORRENTE

CAPÍTULO I

DAS TAXAS DECORRENTES DAS ATIVIDADES DO PODER DE POLÍCIA

SEÇÃO I

DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- Art. 247 - Considera-se poder de polícia a atividade da administração municipal que, limitando ou disciplinando direito, interesse ou liberdade, regula a prática do ato ou abstenção de fato, em razão de interesse público, concernente à segurança, à ordem, aos costumes, à disciplina de produção e do mercado, ao exercício da atividade econômica, dependentes de concessão ou autorização do poder público, à tranquilidade pública ou respeito à propriedade e ao direito individual ou coletivo, no território do Município.
- Art. 248 - As taxas decorrentes das atividades do poder de polícia do Município classificam-se deste modo:
- I - licença para localização e funcionamento regular de estabelecimento de produção, comércio, indústria, prestação de serviços e outros;
 - II - licença para comércio ambulante;
 - III - licença para a execução de arruamentos, loteamentos e obras;
 - IV - licença para publicidade;
 - V - licença para ocupação do solo nas vias e logradouros públicos.
- Art. 249 - É contribuinte das taxas de licença, o beneficiário do ato concessivo.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

SEÇÃO II

DA TAXA DE LICENÇA PARA LOCALIZAÇÃO DE ESTABELECIMENTOS
DE PRODUÇÃO, COMÉRCIO, INDÚSTRIA, PRESTAÇÃO DE
SERVIÇOS E OUTROS / DA TAXA DE FUNCIONAMENTO REGULAR

SUBSEÇÃO I

DA INCIDENCIA E DO FATO GERADOR

- Art. 250 - Nenhum estabelecimento comercial, industrial, prestador de serviços, agropecuária e demais atividades, poderá localizar-se no Município, sem prévio exame e fiscalização das condições de localização concernentes à segurança, à higiene, à saúde, à ordem, aos costumes, ao exercício de atividades dependentes de concessão ou autorização do poder público, à tranquilidade pública ou o respeito à propriedade e aos direitos individuais ou coletivos, bem como para garantir o cumprimento da legislação urbanística.

Parágrafo único - Pela prestação dos serviços de que trata este artigo, cobrar-se-á a taxa no ato da concessão da licença.

- Art. 251 - A licença será válida para o exercício em que fôr concedida, ficando sujeita verificação do funcionamento regular anualmente, quando será cobrada a Taxa de Funcionamento Regular relativa a atividade.

Parágrafo único - Será exigida renovação de licença sempre que ocorrer mudança de ramo de atividade, modificações nas características do estabelecimento ou transferência de local.

- Art. 252 - As taxas, previstas nesta Seção, serão calculadas proporcionalmente ao número de meses de sua validade, mediante a aplicação de alíquotas e condições constantes da Tabela III.

Parágrafo único. A Taxa de Funcionamento Regular será lançada anualmente.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

t. 253 - O contribuinte é obrigado a comunicar a Prefeitura, dentro de 30 (trinta) dias, para fins de atualização cadastral, as seguintes ocorrências:

- I - alteração de razão social ou do ramo de atividade;
- II - alteração na forma societária.

t. 254 - O pedido de licença para localização será promovido mediante o preenchimento de formulários próprios de inscrição de Cadastro Fiscal da Prefeitura com exibição de documentos previstos na forma regular.

SUBSEÇÃO II

DAS ISENÇÕES

DAS ISENÇÕES

t. 255 - São isentos da taxa:

- I - as atividades exercidas pela União, Estados, Autarquias;
- II - instituições de educação, assistência social, sem fins lucrativos e sem distribuição de qualquer parcela do resultado ou patrimônio;

III - templos de qualquer culto.

SEÇÃO III

DA TAXA DE LICENÇA PARA O COMÉRCIO AMBULANTE

TAXA DE LICENÇA PARA EXERCÍCIO DE ATIVIDADES, LICENCIAMENTOS E USUÁRIO

SUBSEÇÃO I

DA INCIDÊNCIA E DO FATO GERADOR

DA INCIDÊNCIA E DO FATO GERADOR

t. 256 - Comércio ambulante é o exercido individualmente sem estabelecimento, instalação ou localização fixa.

Parágrafo único - É considerado, também, como comércio ambulante, o que é exercido em instalação removível, colocada nas vias ou logradouros públicos, como balcões, mesas, tabuleiros semelhantes, inclusive feiras.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

Art. 257 - O pagamento da taxa de licença para o comércio ambulante nas vias e logradouros públicos não dispensa a cobrança de ocupação do solo.

Art. 258 - É obrigatória a inscrição, na repartição competente, dos comerciantes ambulantes, mediante o preenchimento de fichas próprias, conforme modelo fornecido pela Prefeitura.

Parágrafo único - A inscrição será permanentemente atualizada por iniciativa dos comerciantes, sempre que ocorrer qualquer modificação nas características iniciais da atividade por eles exercida.

Art. 259 - A taxa será calculada na forma constante da Tabela IV.

SUBSEÇÃO II

DAS ISENÇÕES

Art. 260 - São isentos das taxas:

- I - os cegos, surdos-mudos e mutilados que exerçam comércio em escala ínfima;
- II - os vendedores ambulantes de jornais e livros;
- III - os engraxates ambulantes.

SEÇÃO IV

TAXA DE LICENÇA PARA EXECUÇÃO DE ARRUAMENTOS, LOTEAMENTOS E OBRAS

SUBSEÇÃO I

DA INCIDENCIA E DO FATO GERADOR

Art. 261 - A taxa tem como fato gerador a atividade municipal de vigilância, controle e fiscalização do cumprimento das exigências municipais a que se submete qualquer pessoa que pretenda realizar obras de construção civil, de qualquer espécie, bem como que pretenda fazer arruamentos ou loteamentos.

Art. 262 - Nenhuma construção, reconstrução, reforma, demolição ou obra, de qualquer natureza, poderá ser iniciada sem prévio pedido de licença à Prefeitura e pagamento da taxa devida.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

Art. 263 - Nenhum plano ou projeto de arruamento, loteamento e parcelamento de terreno pode ser executado sem a aprovação e o pagamento prévio da respectiva taxa.

Art. 264 - A taxa será calculada com base nas alíquotas constantes da Tabela V.

SUBSEÇÃO II

DAS ISENÇÕES

Art. 265 - São isentos da Taxa, as licenças para:

- I - limpeza ou pintura externa ou interna de prédios, muros e grades;
- II - construção de passeios, quando do tipo aprovado pela Prefeitura;
- III - construção de barracões destinados à guarda de materiais para obras já devidamente licenciadas;
- IV - construção popular, com projeto fornecido pela Prefeitura, com área de até 60 m² (sessenta metros quadrados), cujo proprietário só tenha um imóvel e seja sua primeira edificação;
- V - aprovação de projetos de interesse das autarquias, fundações, empresas públicas, sociedade de economia mista constituídas pelo Município, instituições de assistência e templos de qualquer culto.

SEÇÃO V

DA TAXA DE LICENÇA PARA PUBLICIDADE

SUBSEÇÃO I

DA INCIDENCIA E DO FATO GERADOR

Art. 266 - A taxa tem como fato gerador a atividade municipal de fiscalização a que se submete qualquer pessoa que pretenda utilizar ou explorar, por qualquer meio, publicidade em geral, seja em ruas ou logradouros públicos ou em locais deles visíveis ou de acesso ao público.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

SEÇÃO II

t. 267 - Incluem-se na obrigatoriedade do artigo anterior:

DA S I S E N Ç I A S

- I - Os cartazes, programas, letreiros, painéis, placas, anúncios e mostruários fixos ou volantes, luminosos ou não, afixados, distribuídos ou pintados em paredes, muros, postes, veículos ou calçadas, quando permitido;
- II - A propaganda falada por meio de amplificadores, alto-falantes e propagandistas.

t. 268 - Quanto à propaganda falada, o local e o prazo serão designados a critério da Prefeitura.

t. 269 - Respondem pela observância das disposições desta Seção, todas as pessoas físicas ou jurídicas, às quais, direta ou indiretamente, a publicidade venha a beneficiar, uma vez que a tenham autorizado.

SEÇÃO VI

t. 270 - O requerimento para licença deverá ser instruído com a descrição da posição, da situação, das cores, dos dizeres, das alegorias e de outras características do meio de publicidade, de acordo com as instruções e regulamentos específicos.

PARÁGRAFO ÚNICO

Parágrafo único - Quando o local que se pretende colocar o anúncio não for de propriedade do requerente, deverá este juntar ao requerimento a autorização do proprietário.

t. 271 - Ficam os anunciantes obrigados a colocar nos painéis e anúncios, sujeitos à taxa, um número de identificação fornecido pela repartição competente.

t. 272 - A taxa será calculada com base nas alíquotas constantes da Tabela VI.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

SUBSEÇÃO II

DAS ISENÇÕES

- 273 - São isentos de taxa: UTILIZAÇÃO EFETIVA DO POTENCIAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS E DIVISÍVEIS, PRESTADOS AO CONTRIBUINTE
- I - os caracteres ou letreiros destinados a fins patrióticos, religiosos ou eleitorais;
 - II - as tabuletas indicativas de sítios, granjas ou fazendas, bem como as de rumo ou direção de estradas;
 - III - as publicidades próprias de estabelecimentos comerciais, indústrias e prestadores de serviços, apostos nas paredes e paredes internas e externas do estabelecimento ou nos seus veículos;
 - IV - os anúncios publicados em jornais, revistas ou catálogos e os irradiados em estação de radiodifusão;
 - V - os anúncios promovidos pelas associações de classe, visando além do interesse dos associados, a promoção do Município.

SEÇÃO VI

DA TAXA DE LICENÇA PARA OCUPAÇÃO DO SOLO NAS VIAS E LOGRADOUROS PÚBLICOS

SUBSEÇÃO I

DA INCIDÊNCIA E DO FATO GERADOR

- 274 - A taxa tem como fato gerador a atividade municipal de fiscalização a que se submete qualquer pessoa que pretenda ocupar o solo nas vias e logradouros públicos, mediante instalação provisória de balcão, barracas, mesa, tabuleiros, quiosque, aparelho e qualquer outro móvel ou utensílio, depósitos de materiais para fins comerciais ou prestação de serviços. O estacionamento privativo de veículos, em locais permitidos.
- 275 - Sem prejuízo de tributo e multa devidos, a Prefeitura apreenderá e removerá para seus depósitos qualquer objeto ou mercadorias deixados em local não permitido ou colocados em vias e logradouros públicos, sem o pagamento da taxa de que trata esta Seção.
- 276 - A taxa será calculada com base nas alíquotas constantes da Tabela VII.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

SUBSEÇÃO II

SEÇÃO VII

DAS TAXAS DECORRENTES DA UTILIZAÇÃO EFETIVA OU POTENCIAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS E DIVISÍVEIS, PRESTADOS AO CONTRIBUINTE OU POSTOS A SUA DISPOSIÇÃO.

SUBSEÇÃO I

DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 277 - As taxas decorrentes da utilização efetiva ou potencial de serviços públicos específicos e divisíveis, prestados ao contribuinte, postos à sua disposição, compreendem:

- I - Taxa de Conservação de Vias e Logradouros Públicos;
- II - Taxa de Coleta de Lixo;
- III - Taxa de Combate a Incêndio;
- IV - Taxa de Iluminação Pública;
- V - Taxa de Serviços Diversos;
- VI - Taxa de Expediente.

SEÇÃO VIII

Art. 278 - As taxas de serviços serão lançados de ofício, podendo a de iluminação pública ser incluída na fatura de energia elétrica da concessionária.

Art. 279 - As taxas de conservação de vias e logradouros públicos, coleta de lixo, combate a incêndio e iluminação pública, poderão ser lançadas juntamente como imposto imobiliário, na forma e prazo fixados na notificação.

Art. 280 - E contribuintes:

- I - das taxas indicadas nos incisos I à III do artigo 277, o proprietário, titular do domínio ou possuidor de imóveis alçados ou beneficiados pelos serviços;
- II - da taxa indicada no inciso IV, do artigo 277, o proprietário o titular do domínio útil, ou ocupante de imóvel beneficiado com o serviço;
- III - das taxas indicadas nos incisos V e VI do artigo 277 o interessado na expedição de qualquer documento ou prática de to por parte da Prefeitura.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

SUBSEÇÃO II
SEÇÃO IX
DAS ISENÇÕES

- Art. 281 - São isentos das taxas indicadas no inciso I à IV do artigo 277:
- I - os imóveis cedidos gratuitamente, em sua totalidade, para uso exclusivo do Município, mediante convênio;
 - II - os próprios federais, estaduais, inclusive as fundações instituídas pelo Município;
 - III - os próprios de instituições de filantropia no campo de assistência social e que atendam os seguintes requisitos:
 - a) não distribuírem qualquer parcela de seu patrimônio ou de suas rendas, a título de lucro ou participação no seu resultado;
 - b) aplicarem integralmente no país os seus recursos, na manutenção dos objetivos institucionais;
 - c) manterem escrituração revestidas de formalidades capazes de assegurar suas exatidões.

DA TAXA DE CONTRIBUIÇÃO À INCENDIO
SEÇÃO VIII

DA TAXA DE CONSERVAÇÃO DE VIAS E LOGRADOUROS PÚBLICOS

- Art. 282 - Os serviços decorrentes da utilização da conservação de vias e logradouros públicos, específicos e divisíveis, prestados ao contribuinte ou postos à sua disposição, compreendem:
- I - a limpeza de córregos, galerias pluviais, bocas-de-lobo, bueiros e irrigação;
 - II - a varrição e a capinação de vias e logradouros públicos;
- Art. 283 - Os serviços compreendidos nos itens I e II do artigo anterior serão calculados em função da área do terreno e devidos anualmente, de acordo com as Zonas de Valores, fixadas pelo Executivo, conforme Tabela VIII.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

SEÇÃO IX

DA TAXA DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA

DA TAXA DE COLETA DE LIXO

- t. 284 - Os serviços decorrentes da utilização de coleta de lixo, específicos e divisíveis, prestados ao contribuinte ou postos à sua disposição, compreendem a coleta, remoção e destino final de lixo domiciliar.
- t. 285 - Os serviços compreendidos no artigo anterior serão devidos em função da área edificada e da utilização do imóvel, e devidos anualmente, de acordo com a Tabela IX.

SEÇÃO X

DA TAXA DE COMBATE A INCENDIO

- t. 286 - Os serviços decorrentes da utilização da vigilância e prevenção de incêndio específicos e divisíveis, prestados ao contribuinte ou posto à sua disposição, compreendem:
- I - pontencialmente, quando, sendo de utilização compulsória, sejam postos à sua disposição mediante atividade administrativa em efetivo funcionamento;
 - II - específicos, quando possam ser destacados em unidades autônomas de intervenção, de utilidade ou necessidade pública.
- t. 287 - Esta taxa será devida em função da área edificada e da utilização do imóvel e devida anualmente de acordo com a Tabela X.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

SEÇÃO XI

DA TAXA DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA

DA TAXA DE SERVIÇOS DIVERSOS

- t. 288 - A taxa de Iluminação Pública tem como fato gerador a utilização efetiva ou potencial dos serviços de operação, manutenção e melhoramentos do sistema de iluminação pública, em vias e logradouros públicos, prestados ao contribuinte ou postos à sua disposição.
- t. 289 - O lançamento e a cobrança da taxa poderão ser efetuados:
- I - pelo Município, dos imóveis não edificados ou os que não estejam ligados à rede de distribuição, nos termos da Tabela IX;
 - II - pelas empresas concessionárias dos serviços de eletricidade, nos imóveis ligados a rede de distribuição, por ligação.

Parágrafo único. A receita decorrente da Taxa de Iluminação Pública dos imóveis constantes do item I deste artigo será destinada às melhorias e ampliações do sistema de iluminação pública do Município.

- t. 290 - A Taxa de Iluminação Pública será lançada no mesmo talão em que as empresas concessionárias de energia elétrica que atendem ao Município lançam o consumo de energia elétrica de cada consumidor.

I - A base de cálculo para a cobrança da Taxa de Iluminação Pública será sempre as despesas efetivamente ocorrida no imediatamente anterior ao seu lançamento, incluindo os gastos verificados com a manutenção do sistema de iluminação pública;

II - O total das despesas ocorrida com a iluminação pública será equitativamente dividida entre os consumidores cadastrados pelas empresas concessionárias de energia elétrica, exceto as melhorias e ampliações do sistema de iluminação pública;

III - O valor da Taxa de Iluminação pública não poderá exceder o valor do consumo de energia elétrica do contribuinte/consumidor, exceto em se tratando de imóvel desocupado ou sem benfeitorias.

- t. 291 - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a firmar convênios com as empresas concessionárias.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

TÍTULO IX

DA CONTRIBUIÇÃO SEÇÃO XII MELHORIA

DA TAXA DE SERVIÇOS DIVERSOS

DO FATO GERADOR E DOS CONTRIBUÍNTES

Art. 292 - A utilização dos serviços diversos, específicos, prestados ao contribuinte ou posto à sua disposição, compreendem os serviços abaixo e será devida com base nas alíquotas previstas na Tabela XI.

- I - pela numeração de prédios;
- II - pela liberação de bens móveis apreendidos ou depositados, semoventes e de mercadorias;
- III - pelo alinhamento e nivelamento.

SEÇÃO XIII

DA TAXA DE EXPEDIENTE

Art. 293 - A utilização de serviços de expediente, específicos e divisíveis, prestados ao contribuinte ou posto à sua disposição, são os compreendidos na Tabela XII.

Art. 294 - Ficam isentas desta taxa as certidões para fins:

- I - eleitorais;
- II - militares;
- III - subvenções;
- IV - quitação de débitos;
- V - defesa de direitos e esclarecimento de situações de interesse pessoal.

Art. 295 - Ficam, ainda, isentos desta taxa as certidões e outros papéis que, na ordem administrativa, interessam ao servidor público municipal, ativo ou inativo.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

TÍTULO IX

DA CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA

CAPÍTULO I

DO FATO GERADOR E DOS CONTRIBUINTES

- 296 - Fica instituída a contribuição de melhoria que tem como fato gerador o benefício imobiliário, efetivo ou potencial, oriundo da realização de obra pública.
- 297 - A Contribuição de Melhoria terá como limite total as despesas realizadas, na qual serão incluídas as parcelas relativas a estudos, projetos, fiscalização, desapropriação, administração, execução e financiamento, inclusive os encargos respectivos e terá sua expressão monetária atualizada na época do lançamento, mediante aplicação dos índices previstos nos parágrafos do art. 30, desta Lei.

Parágrafo único. Os elementos referidos no "caput" deste artigo serão definidos para cada obra ou conjunto de obras integrantes de um mesmo projeto, em memorial descritivo e orçamento detalhado de custo, elaborados pela Administração Municipal.

- 298 - A contribuição de melhoria será devida em decorrência de obras públicas realizadas pela Administração direta ou indireta municipal, inclusive quando resultantes de convênios com a União e o Estado ou com entidade federal ou estadual.
- 299 - As obras públicas que justifique a cobrança da contribuição de melhoria enquadrar-se-ão em dois programas:
- I - ordinário, quando referente a obras preferenciais e de iniciativa da própria administração municipal;
 - II - extraordinária, quando referentes a obra de menor interesse geral, solicitada por, pelo menos, 2/3 (dois terços) dos contribuintes abrangidos pela área da obra solicitada.
- 300 - O Sujeito Passivo da contribuição de melhoria é o proprietário, o titular do domínio útil ou o possuidor, a qualquer título, de imóvel situado na zona beneficiada pela obra pública.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

§ 19 - Os bens indivisos serão lançados em nome de qualquer um dos titulares, a quem caberá o direito de exigir dos demais as parcelas que lhes couberem.

§ 20 - Os demais imóveis serão lançados em nome de seus titulares respectivos.

1. 301 - A contribuição de melhoria constitui ônus real, acompanhando o imóvel ainda após a transmissão, a qualquer título.

CAPITULO II

DO CALCULO

1. 302 - A contribuição de melhoria será calculada levando-se em conta o custo da obra pública realizada, rateando-se este, entre os imóveis beneficiados, proporcionalmente à área de testada dos mesmos ou os valores venais, dependendo da natureza da obra.

CAPITULO III

DOS EDITAIS

1. 303 - Para a constituição da Contribuição de Melhoria, o órgão fazendário do Município deverá publicar edital, contendo os seguintes elementos:

- a) memorial descritivo da obra e orçamento do custo parcial ou total da mesma;
- b) determinação da parcela do custo a ser ressarcida pela Contribuição de Melhoria;
- c) relação dos imóveis localizados na zona beneficiada pela obra pública e o valor da Contribuição de Melhoria de cada um.

§ 19 - Os titulares dos imóveis relacionados no "caput" deste artigo, terão o prazo de 30 (trinta) dias, a contar da data do referido edital, para a impugnação contra:

- 1- erro de localização ou na área de testada do imóvel;
- 2- montante da contribuição de melhoria;
- 3- da forma e dos prazo de seu pagamento.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

CAPÍTULO IV

§ 2º - O órgão fazendário do município poderá fazer a comunicação pessoal da publicação do edital aos titulares de imóveis relacionados no "caput" deste artigo. No entanto o prazo para impugnação é a do parágrafo anterior.

t. 304 - Executada a obra em sua totalidade ou parte suficiente para beneficiar determinados imóveis, de modo a justificar o início da cobrança da contribuição de melhoria, proceder-se-á ao lançamento referente a esses imóveis.

Parágrafo único. O disposto neste artigo aplica-se, também, aos casos de cobrança da contribuição de melhoria por obras públicas em execução, constantes de projetos ainda não concluídos.

t. 305 - O órgão fazendário do Município, encarregado do lançamento, deverá escriturar em registro próprio, o débito da contribuição de melhoria correspondente ao titular de cada imóvel beneficiado, notificando-o, diretamente ou por **edital**, do:

I - valor da contribuição de melhoria lançada;

II - prazos para pagamento de um só vez ou parcelamento e respectivos locais de pagamento;

III - prazo para impugnação.

t. 306 - Os titulares dos imóveis relacionados no artigo anterior terão o prazo de trinta dias a contar da data da publicação do referido edital, para a impugnação de qualquer dos elementos nele constante, cabendo ao impugnante o ônus da prova.

Parágrafo único. A impugnação deverá ser dirigida ao órgão fazendário do Município, através de petição fundamentada, que servirá para o início do processo administrativo-fiscal e não terá efeito suspensivo na cobrança da contribuição de melhoria.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

CAPITULO IV

DISPOSIÇÕES FINAIS DO PAGAMENTO

- Art. 307 - A Contribuição de Melhoria poderá ser paga de uma só vez ou parceladamente.

Parágrafo único. O pagamento parcelado vencerá juros de 1,0% (um por cento) ao mês e as parcelas respectivas terão seus valores corrigidos na forma estipulada no art. 30, desta Lei.

- Art. 308 - O atraso no pagamento de duas prestações consecutivas, implicará no vencimento antecipado das demais e sujeitará o contribuinte inadimplente ao pagamento de multa de 30% (trinta por cento) sobre o valor do principal remanescente, corrigido monetariamente de acordo com o estipulado no parágrafo único do artigo anterior, além de juros moratórios de 1,0% (um por cento) ao mês.

CAPITULO V

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- Art. 309 - Fica o Prefeito Municipal, expressamente autorizado a, em nome do Município, firmar convênios com a União e o Estado para efetuar o lançamento e a arrecadação da Contribuição de Melhoria devida por obra pública federal ou estadual, cabendo ao Município porcentagem na receita arrecadada.
- Art. 310 - O Prefeito Municipal poderá delegar a entidades da Administração Indireta, as funções de cálculo, cobrança e arrecadação da Contribuição de Melhorias, bem como, do julgamento das impugnações e recursos, atribuídas nesta Lei ao órgão fazendário do Município.
- Art. 311 - Nos casos de as obras serem executadas ou fiscalizadas por entidades da Administração Indireta, o valor arrecadado, que constitui receita de capital, lhe será automaticamente repassado ou retido, caso a entidade esteja autorizada a arrecadar para aplicação em obras geradoras do tributo.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

TITULO X

DISPOSIÇÕES FINAIS E TRANSITORIAS DESTA LEI

Art. 312 - Na ausência de disposições expressas, a autoridade competente para aplicar a Legislação Tributária Municipal utilizará sucessivamente, na ordem indicada:

- I - a analogia;
- II - os princípios gerais de Direito Tributário inseridos na Constituição Federal, no Código Tributário Nacional e Leis Federais Complementares;
- III - os princípios gerais de Direito Público;
- IV - a eqüidade.

Art. 313 - Os prazos fixados nesta lei ou na legislação tributária serão contínuos, excluindo-se na sua contagem o dia de início e incluindo-se o de vencimento, quando se tratar de dias. Sendo fixado prazo em horas, este iniciará, no momento da intimação ou da ocorrência do fato gerador, nos termos desta Lei.

Parágrafo único - Os prazos só se iniciam ou vencem em dia de expediente normal na repartição em que corre o processo ou em que deva ser praticado o ato.

Art. 314 - A critério do Prefeito, poderá ser concedido parcelamento de débitos fiscais, por período máximo de 12 (doze) meses, tendo em vista a capacidade contributiva do sujeito passivo.

Parágrafo único. O valor das parcelas não poderá ser inferior a 100 % (cem por cento) da Unidade Fiscal do Município, à época do respectivo parcelamento.

Art. 315 - A Unidade Fiscal do Município é a representação, em moeda corrente, de determinado valor, para servir de parâmetro ou elemento indicador do cálculo de tributo ou penalidade.

§ 1º - A Unidade Fiscal do Município (UFM) corresponde, na data da publicação desta Lei, ao valor de Cr\$ 100.000,00 (cem mil cruzeiros).

§ 2º - A Unidade Fiscal do Município será corrigida mensalmente de acordo com os disposto no art. 30 e seus parágrafos desta Lei.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

Art. 316 - O Poder Executivo fixará por Decreto, as normas regulamentares necessárias à execução desta Lei, inclusive o Regimento a que se refere.

Parágrafo Único - O anexo que integra a Lei mencionada no "caput", deste artigo, é substituída pela Tabela XIII, da presente Lei.

Art. 317 - Esta Lei não revoga os termos da Lei nº 717, de 27 de novembro de 1990, que dispõe sobre a Saúde e Fundo Especial de Serviços Sanitários - SESSAM e deu outras providências.

Art. 318 - Os valores constantes das bases de cálculos e percentuais nesta Lei, servirão como tetos de cobranças, podendo o Prefeito Municipal, por Decreto, reduzi-los, desde que obedecidos os princípios de isonomia tributária.

Art. 319 - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, obedecendo aos termos de seu artigo 8º, revogadas as disposições em contrário, expressamente as Leis Municipais 182/77, 204/78, 205/78, 224/78, 228/79, 233/79, 248/79, 250/79, 348/82, 387/83, 397/83, 398/83, 399/93, 436/85, 444/85, 464/85, 485/85, 533/86, 184/78, 489/86, 498/86, 211/87, 214/87, 217/87, 539/87, 578/87, 585/87, 586/87, 588/88, 612/88, 638/88, 639/88, 642/88, 643/88, 652/89, 653/89, 679/89, 692/90 e 705/90, assim como todos os Decretos, portarias e atos administrativos decorrentes da aplicação das Leis ora revogadas.

Art. 320 - Deverá ser dada ampla divulgação aos termos desta Lei aos



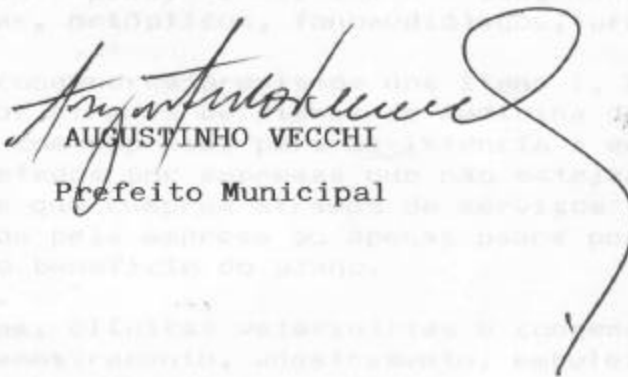
Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

ANEXO I

Municípios, especialmente aos Senhores Bacharéis em Ciências Contábeis, Técnicos em Contabilidade, Associações Comerciais, Faculdade de Ciências Contábeis. Promovendo, se necessário, campanhas institucionais no âmbito do Município.

PAÇO MUNICIPAL "10 DE OUTUBRO".

Campo Mourão, 11 de dezembro de 1992.


AUGUSTINHO VECCHI
Prefeito Municipal



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

ANEXO I

LISTA DE SERVIÇOS DO IMPOSTO SOBRE SERVIÇOS
DE QUALQUER NATUREZA - ISSQN

- Médicos, inclusive análises clínicas, eletricidade médica, radioterapia, ultra-sonografia, radiologia, tomografia e congêneres;
- Hospitais clínicos, sanatórios, laboratórios de análise, ambulatórios, prontos-socorros, manicômios, casas de saúde, de repouso e de recuperação e congêneres.
- Bancos de sangue, leite, pele, olhos, sêmen e congêneres.
- Enfermeiros, obstetras, ortópticos, fonoaudiólogos, protéticos (prótese dentária).
- Assistência médica e congêneres previstos nos itens 1, 2 e 3 desta lista, prestados através de planos de medicina de grupo, convênios, inclusive com empresas para assistência a empregados.
- Planos de saúde, prestados por empresas que não estejam incluídos no item 3 desta Lei e que cumpram através de serviços prestados a terceiros, contratados pela empresa ou apenas pagos por esta, mediante indicação do benefício do plano.
- Médicos veterinários.
- Hospitais Veterinários, clínicas veterinárias e congêneres.
- Guarda, tratamento, amestramento, adestramento, embelezamento, alojamento e congêneres, relativos a animais.
- Barbeiros, cabelereiros, manicures, pedicures, tratamento de pele, depilação e congêneres.
- Banhos, duchas, sauna, massagens, ginásticas e congêneres.
- Varrição, coleta, remoção e incineração de lixo.
- Limpeza e drenagem de portos, rios e canais.
- Limpeza, manutenção e conservação de imóveis, inclusive vias públicas, parques e jardins.
- Desinfecção, imunização, higienização, desratização e congêneres.
- Controle e tratamento de afluentes de qualquer natureza e de agentes físicos e biológicos.
- Incineração de resíduos quaisquer.
- Limpeza de chaminés.
- Saneamento ambiental e congêneres.
- Assistência técnica.
- Assessoria ou consultoria de qualquer natureza, não contida em outros itens desta Lista, organização, programação, planejamento, assessoria, processamento de dados, consultoria técnica, financeira ou administrativa.
- planejamento, coordenação, programação ou organização técnica, financeira ou administrativa.
- Análise, inclusive de sistema, exames, pesquisas e informações,



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

- coleta e processamento de dados de qualquer natureza.
- Contabilidade, auditoria, guarda-livros, técnicos em contabilidade e congêneres.
- Perícias, laudos, exames técnicos e análises técnicas.
- Traduções e interpretações.
- Avaliação de Bens.
- Datilografia, estenografia, expediente, secretaria em geral e congêneres.
- Projetos, cálculos e desenhos técnicos de qualquer natureza.
- Aerofotogrametria (inclusive interpretação), mapeamento e topografia.
- Execução, por administração, empreitada ou subempreitada, de construção civil, de obras hidráulicas e outras obras semelhantes e respectiva engenharia consultiva, inclusive auxiliares ou complementares (exceto o fornecimento de mercadorias produzidas pelo prestador de serviços, fora do local da prestação dos serviços, que fica sujeito a ICM).
- Demolição.
- Reparação, conservação e reforma de edifícios, estradas, pontes, portos e congêneres (exceto o fornecimento de mercadorias produzidas pelo prestador de serviços fora do local da prestação dos serviços, que fica sujeito ao ICM).
- Pesquisa, perfuração, cimentação, perfilagem, estimulação e outros serviços relacionados com a exploração e exploração de petróleo e gás natural.
- Florestamento e reflorestamento.
- Escoramento e contenção de encostas e serviços congêneres.
- Paisagismo, jardinagem e decoração (exceto o fornecimento de mercadorias, que fica sujeito a ICM).
- Raspagem, calafetação, polimento, lustração de pisos, paredes e divisórias.
- Ensino, instrução, treinamento, avaliação de conhecimento, de qualquer grau ou natureza.
- Planejamento, organização e administração de feiras, exposições, congressos e congêneres.
- Organização de festas e recepções: "bufet" (exceto o fornecimento de alimentação e bebidas, que fica sujeito a ICM).
- Administração de bens e negócios de terceiros e de consórcio.
- Administração de fundos mútuos (exceto a realizada por instituições autorizadas a funcionar pelo Banco Central)
- Agenciamento, corretagem e intermediações de câmbio, de seguros e de planos de previdência privada.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

- Agenciamento, corretagem ou intermediações de títulos quaisquer (exceto os serviços executados por instituições autorizadas a funcionar pelo Banco Central).
- Agenciamento, corretagem ou intermediação de direitos de propriedade industrial, artística ou literária.
- Agenciamento, corretagem ou intermediação de contratos de franquia (franchise) de faturação (factoring) (excetuam-se os serviços prestados por instituições autorizadas a funcionar pelo Banco Central).
- Agenciamento, organização, promoção e execução de programas de turismo, passeios, excursões, guias de turismo e congêneres.
- Agenciamento, corretagem ou intermediações de bens móveis e imóveis não abrangidos nos itens 44, 45, 46 e 47.
- Despachantes.
- Agentes da propriedade industrial.
- Agentes da propriedade artística ou literária.
- Leilão.
- Regulação de sinistros cobertos por contratos de seguros; inspeção e avaliação de riscos para cobertura de contratos de seguros; prevenção e gerência de riscos seguráveis, prestados por quem não seja o próprio segurado ou companhia de seguro.
- Armazenamento, depósito, carga, descarga, arrumação e guarda de bens de qualquer espécie (exceto depósitos feitos em instituições financeiras autorizadas a funcionar pelo Banco Central).
- Guarda e estacionamento de veículos automotores terrestres.
- Vigilância ou segurança de pessoa e bens.
- Transporte, coleta, remessa ou entrega de bens ou valores, dentro do território do Município.
- Diversões públicas:
 - a) cinemas, "Táxi dancings" e congêneres;
 - b) bilhares, boliches, corridas de animais e outros jogos;
 - c) exposições, com cobrança de ingressos;
 - d) bailes, shows, festivais, recitais e congêneres, inclusive espetáculos que sejam também transmitidos mediante compra de direitos para tanto, pela televisão ou pelo rádio;
 - e) jogos eletrônicos;
 - f) competições esportivas ou de destreza física ou intelectual com ou sem participação do espectador, inclusive a venda de direitos à transmissão pelo rádio ou pela televisão.
 - g) execução de música, individualmente ou por conjuntos.
- Distribuição e venda de bilhete de loteria, cartões, pules ou cupons de apostas, sorteios ou prêmios.
- Fornecimento de música, mediante transmissão por qualquer processo, para vias públicas ou ambientes fechados (exceto transmissões radiofônicas ou de televisão).
- Gravação e distribuição de filmes e video-tapes.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

- Fonografia ou gravação de sons ou ruídos, inclusive trucagem, dublagem e mixagem sonora.
- Fotografia e cinematografia, inclusive revelação, ampliação, cópia, reprodução e trucagem.
- Produção, para terceiros, mediante ou sem encomenda prévia, de espetáculos, entrevistas e congêneres.
- Colocação de tapetes cortinas, com material fornecido pelo usuário final do serviço.
- Lubrificação, limpeza e revisão de máquinas, veículos, aparelhos e equipamentos (exceto o fornecimento de peças e partes, que ficam sujeito ao ICM).
- Conserto, restauração, manutenção e conservação de máquinas, veículos, motores, elevadores ou qualquer objeto (exceto o fornecimento de peças e partes, que fica sujeito ao ICM).
- Recondicionamento de motores (o valor das peças fornecidas pelo prestador de serviços fica sujeito ao ICM).
- Recauchutagem ou regeneração de pneus para o usuário final.
- Recondicionamento, acondicionamento, pintura, beneficiamento, lavagem, secagem, tingimento, galvanoplastia, anodização, corte, recorte, polimento, plastificação e congêneres, de objetos não destinados à industrialização ou comercialização.
- Lustração de bens móveis quando o serviço for prestado para usuário final do objeto lustrado.
- Instalação e montagem de aparelhos, máquinas e equipamentos, prestados ao usuário final do serviços, exclusivamente com material por ele fornecido.
- Montagem industrial, prestada ao usuário final do serviço, exclusivamente com material por ele fornecido.
- Cópia ou reprodução, por qualquer processos, de documentos e outros papéis, plantas ou desenhos.
- Composição gráfica, fotocomposição, clicheria, zincografia, litografia, efotolitografia.
- Colocação de molduras e afins, encadernação, gravação e douração de livros, revistas e congêneres.
- Locação de bens móveis, inclusive arrendamento mercantil.
- Funerais.
- Alfaiataria e costura, quando o material for fornecido pelo usuário final, exceto aviamento.
- Tinturaria e lavanderia.
- Taxidermia.
- Recrutamento, agenciamento, seleção, colocação ou fornecimento de mão-de-obra, mesmo em caráter temporário; inclusive por empregados do prestador de serviço ou por trabalhadores avulsos por ele contratados.
- Propaganda e Publicidade, inclusive promoção de vendas, planeja-



Prefeitura Municipal

CAMPO MOURÃO PARANÁ

- mento de campanhas ou sistema de publicidade, elaboração de desenhos, textos e demais materiais publicitários (exceto sua impressão, reprodução ou fabricação).
- Veiculação e divulgação de textos, desenhos e outros materiais de publicidade, por qualquer meio (exceto em jornais, periódicos, rádios e televisão).
 - Serviços portuários e aeroportuários: utilização de porto ou aeroporto, atracação; capatazia; armazenagem interna; externa e especial; suprimento de água, serviços acessórios; movimentação de mercadoria fora do cais.
 - Advogados. Cr\$ 200.000,00
 - Engenheiros, arquitetos, urbanistas, agrônomos. Cr\$ 200.000,00
 - Dentistas. Cr\$ 200.000,00
 - Economistas. Cr\$ 150.000,00
 - Psicólogos. Cr\$ 100.000,00
 - Assistentes Sociais. Cr\$ 70.000,00
 - Relações Públicas.
 - Cobranças e recebimentos por conta de terceiros, inclusive, direitos autorais, protestos de títulos, sustação de processos, devolução de títulos não pagos, manutenção de títulos vencidos, fornecimento de posição de cobrança ou recebimento de outros serviços correlatos da cobrança ou recebimento (este abrange também os serviços prestados por instituições autorizadas a funcionar pelo Banco Central).
 - Instituições financeiras autorizadas a funcionar pelo Banco Central: fornecimento de talões de cheques, emissão de cheques administrativos; transferência de fundos; devolução de cheques, sustação de pagamento de cheques; ordem de pagamento e de créditos, por qualquer meio; emissão e revogação de cartões magnéticos; consultas em terminais eletrônicos; pagamentos por conta de terceiros, inclusive os feitos fora do estabelecimento; elaboração de ficha cadastral; aluguel de cofres; fornecimento de segunda via de aviso de lançamento de extrato de contas; emissão de carnês (neste não está abrangido o ressarcimento, a instituições financeiras, de gastos com portes do Correio, telegramas, telex e teleprocessamento, necessários à prestação dos serviços).
 - Transporte de natureza estritamente municipal.
 - Comunicações telefônicas de um para outro aparelho dentro do mesmo município.
 - Hospedagem em hotéis, motéis, pensões e congêneres (o valor da alimentação, quando incluído no preço da diária, fica sujeito ao imposto sobre serviços).
 - distribuição de bens de terceiros em representação de qualquer natureza.
 - atividades genéricas de prestação de serviços pelas Cooperativas a seus associados com efetiva remuneração do serviços prestado pelo cooperado ou terceiro.



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

TABELA I

VALORES PARA LANÇAMENTOS DO IPTU (IMPOSTO PREDIAL TERRITORIAL URBANO) E ITBI (IMPOSTO S/TRANSMISSÃO DE BENS IMÓVEIS) - EXERCÍCIO 1993

QUADRO DE VALORES VENAIS, ATUALIZAÇÃO POR M/2 - TERRENOS

ZONA	VALORES
ZONA 01	Cr\$ 500.000,00
ZONA 02	Cr\$ 300.000,00
ZONA 03	Cr\$ 200.000,00
ZONA 04	Cr\$ 150.000,00
ZONA 05	Cr\$ 100.000,00
ZONA 06	Cr\$ 70.000,00

QUADRO DA PLANTA CENTRAL COM IDENTIFICAÇÃO DAS ZONAS E QUADRAS CORRESPONDENTES

ZONA	QUADRAS
01	23 24 25 26 27 34 35 36
02	12 13 14 15 16 17 18 20 21 22 29 30 31 40 41 42 43 44 45 147 148 149 159 160 161 171 172 173
03	10 11 19 28 39 51 52 53 54 134 135 136 137 150 162
04	1 2 3 4 5 7 8 9 37 38 48 49 50 121 131 132 133 138 144 145 146 151 152 153 156 157 158 163 164 165 175 176 177 192 193 194 195 196 197
05	46 47 96 97 98 99 100 101 102 103 104 105 106 107 108 109 117 118 119 122 123 124 125 126 127 130 139 140 143A 155 168 169 170 180 181 182 183 184 185 186 187 188 189 190 191 198 202
06	55 56 57 58 59 60 61 62 63 64 65 66 67 68 69 70 70A 71 72 73 74 75 76 76A 77 78 79 79A 80 81 82 83 83A 84 85 86 87 88 89 89A 90 90A 91 91A 92 93 110 111 112 113 114 115 116 128 129 141 142 154 166 167 178 179 199



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

QUADRO DE VALORES VENAIIS, ATUALIZAÇÃO POR M/2 - TERRENOS

Residencias em alvenaria (alto padrão)	Cr\$ 2.500.000,00
Residencias em alvenaria (médio padrão)	Cr\$ 2.000.000,00
Residencias em alvenaria (baixo padrão)	Cr\$ 1.500.000,00
Residencias em madeira (de primeira)	Cr\$ 800.000,00
Residencias em madeira (de segunda)	Cr\$ 500.000,00
Apartamentos (alto padrão)	Cr\$ 2.500.000,00
Apartamentos (médio padrão)	Cr\$ 2.000.000,00
Apartamentos (baixo padrão)	Cr\$ 1.500.000,00
Cobrados residenciais (alto padrão)	Cr\$ 2.500.000,00
Cobrados residenciais (médio padrão)	Cr\$ 2.000.000,00
Cobrados residenciais (baixo padrão)	Cr\$ 1.500.000,00
Lojas comerciais em alvenaria	Cr\$ 2.000.000,00
Lojas comerciais em madeira	Cr\$ 500.000,00
Salas comerciais (alto padrão)	Cr\$ 2.000.000,00
Salas comerciais (médio padrão)	Cr\$ 1.500.000,00
Salas comerciais (baixo padrão)	Cr\$ 1.000.000,00

QUADRO DE VALORES VENAIIS, ATUALIZAÇÃO POR M/2 - TERRENOS
DISTRITOS

Terra em Piquirivai na Rua Principal	Cr\$ 15.900,00
Terra em Piquirivai nas demais ruas	Cr\$ 9.600,00
Terra na Usina Mourão (Lago Azul)	Cr\$ 5.262,00
Terra na Vila Guarujá	Cr\$ 14.619,00
Terra em Farol na Avenida Principal.....	Cr\$ 20.000,00
Terra em Farol nas demais Ruas e Avenidas.....	Cr\$ 16.000,00

QUADRO DE VALORES VENAIIS, ATUALIZAÇÃO POR M/2 - EDIFICAÇÕES
CONJUNTOS

DISCRIMINAÇÃO	COM ASFALTO	SEM ASFALTO
Conjunto Ilha Bela	Cr\$ 52.300,00	
Conjunto Milton Luiz Pereira ..	Cr\$ 42.300,00	
Conjunto Parigot de Souza		Cr\$ 17.622,00
Conjunto Piacentini	Cr\$ 42.300,00	
Conjunto Tancredo Neves	Cr\$ 42.300,00	
Conjunto Mundo Novo		Cr\$ 17.622,00
Conjunto Antilhas		Cr\$ 17.622,00



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

QUADRO DE VALORES VENAIS, ATUALIZAÇÃO POR M/2 - TERRENOS

JARDIM	COM ASFALTO	SEM ASFALTO
Araucária		Cr\$ 37.300,00
Aurora	Cr\$ 38.000,00	
Alvorada	Cr\$ 25.100,00	Cr\$ 13.900,00
Aeroporto		Cr\$ 13.900,00
Ana Eliza	Cr\$ 46.800,00	
Bandeirante	Cr\$ 25.100,00	Cr\$ 13.900,00
Brasília	Cr\$ 36.700,00	Cr\$ 32.100,00
Candida	Cr\$ 39.000,00	Cr\$ 34.000,00
Capricórnio	Cr\$ 44.142,00	
Corinthians	Cr\$ 36.700,00	Cr\$ 32.100,00
Copacabana 1 e 2	Cr\$ 50.150,00	Cr\$ 32.500,00
Country Club	Cr\$ 75.600,00	
Conrado	Cr\$ 72.400,00	
Constantino	Cr\$ 69.600,00	
Cidade Nova		Cr\$ 14.600,00
Curitiba	Cr\$ 52.300,00	
Damasco		Cr\$ 10.900,00
Esperança		Cr\$ 14.200,00
Fernando		Cr\$ 10.500,00
Flórida	Cr\$ 57.900,00	
Gutierrez	Cr\$ 45.300,00	Cr\$ 33.800,00
Horizonte	Cr\$ 41.100,00	Cr\$ 25.600,00
Indianópolis	Cr\$ 37.800,00	Cr\$ 14.137,00
Jone	Cr\$ 41.800,00	Cr\$ 23.300,00
Ipe		Cr\$ 11.700,00
Isabel	Cr\$ 49.800,00	Cr\$ 26.600,00
Joana D'Arc	Cr\$ 70.600,00	
Kennedy	Cr\$ 38.300,00	Cr\$ 23.400,00
Laura	Cr\$ 75.000,00	
Lar Paraná	Cr\$ 65.000,00	Cr\$ 42.000,00
Lourdes	Cr\$ 105.000,00	
Lopes	Cr\$ 42.000,00	Cr\$ 21.100,00
Maia	Cr\$ 66.700,00	
Maria Barleta		Cr\$ 14.600,00
Marino Emmer	Cr\$ 67.800,00	
Modelo		Cr\$ 14.600,00
M.Sra. Aparecida	Cr\$ 15.600,00	Cr\$ 7.700,00
Orli	Cr\$ 36.200,00	
Pio XII	Cr\$ 25.000,00	Cr\$ 9.750,00
Paraíso	Cr\$ 69.000,00	
Paulista		Cr\$ 9.750,00
Paulino		Cr\$ 10.000,00
Santa Nilce	Cr\$ 47.700,00	Cr\$ 26.400,00
Santa Cruz		Cr\$ 11.600,00



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

TABELA II

São Sebastião	Cr\$ 78.500,00	
São João	Cr\$ 69.000,00	
São Pedro	Cr\$ 76.000,00	
Tropical I e II		Cr\$ 12.300,00
Tomasi	Cr\$ 48.800,00	Cr\$ 31.500,00
Teixeira	Cr\$ 32.200,00	Cr\$ 21.000,00
Tres Marias	Cr\$ 39.500,00	
Vitória	Cr\$ 38.300,00	Cr\$ 25.000,00
Rio Grande		Cr\$ 31.300,00
Loraide	Cr\$ 48.700,00	
Silvana		Cr\$ 9.750,00

IMPEDIMENTOS EM NOTAIAS

2.1- Impedimento de notaias

ALÍQUOTAS PARA COBRANÇA DO IMPOSTO PREDIAL E TERRITORIAL URBANO

- 1- IMPOSTO PREDIAL URBANO 1% s/ valor venal
- 2- IMPOSTO TERRITORIAL URBANO 3% s/ valor venal
- 3- PROGRESSIVIDADE DO IMPOSTO
 - Transcorrido 01 (um) ano após a notificação ao proprietário ou possuidor, para que promova o adequado aproveitamento, parcelando-o ou edificando, incidirá sobre o imóvel alíquota progressiva no tempo, à razão de 1% (um por cento) ao ano, até atingir o máximo de 10% (dez por cento)

QUADRO DE VALORES VENAIS PARA CÁLCULO I.T.B.I. RELATIVOS À IMÓVEIS RURAIS, ATUALIZAÇÃO POR ALQUEIRE

1- TERRA NUA MECANIZADA	Cr\$ 40.000.000,00
2- TERRA COM CULTURA	Cr\$ 36.000.000,00
3- TERRA MECANIZÁVEL	Cr\$ 30.000.000,00
4- TERRA DE PASTAGENS	Cr\$ 24.000.000,00
5- TERRA NUA (PEDREIRA, BANHADA, RESERVADA)	Cr\$ 12.000.000,00

Notas: Chácaras e imóveis rurais na periferia da cidade, sofrerão acréscimo de 100% no valor venal;
Imóveis rurais próximos de rodovia asfaltada, sofrerão acréscimo de 20% sobre o valor venal;
As benfeitorias existentes serão calculados p/ tabela específica;



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

TABELA II

PARA COBRANÇA DO IMPOSTO SOBRE SERVIÇOS DE QUALQUER NATUREZA

ESPECIFICAÇÃO	ALÍQUOTA S/ A RECEITA BRUTA
1- DIVERSÕES PÚBLICAS	
1.1- Cinemas, boates, bilhares, bailes, shows, festivais, recitais, jogos eletrônicos, execução de música individual ou coletiva, e demais congêneres	10%
2- HOSPEDAGENS EM MOTÉIS	
2.1- Hospedagem em motéis	10%
3- INSTITUIÇÕES FINANCEIRAS	
3.1- Instituições financeiras autorizadas a funcionar pelo Banco Central, que prestem serviços: de fornecimento de talão de cheques, cheques administrativos, transferências de fundos, devolução de cheques, sustação de pagamento de cheques, ordens de pagamento e de crédito, por qualquer meio, emissão de renovação de cartões de magnéticos, consulta de terminais eletrônicos, pagamentos por conta de terceiros, inclusive os feitos fora do estabelecimento, elaboração de ficha cadastral, aluguel de cofre, fornecimento de 2ª via de avisos de lançamentos, extratos de conta-corrente, e demais serviços não relacionados nesta tabela	10%
4- EXECUÇÃO DE OBRAS	
4.1- Obra executada por Construtora, por empreitada global, comprovada através de contrato	5%
4.2- Obra executada por Construtora sob o regime de Administração	5%
4.3- Obra de Condomínio	5%
4.4- Obras executadas por empresas não especializadas ou autônomos	5%
5- DEMAIS SERVIÇOS	
5.1- Todos os serviços relacionados na Lista de Serviços, excluídos os casos constantes nos itens 1, 2, 3 e 5.2	5%



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

TABELA III

PARA LANÇAMENTO DA COBRANÇA DA TAXA DE LICENÇA PARA LOCALIZAÇÃO

E TAXA 5.2- Os Prestadores de serviços caracterizados como

PROFESSORES, CONCRETISTAS, 5.2- Os Prestadores de serviços caracterizados como Profissionais autônomos, isto é, quando se tratar de prestação de serviços sob a forma de trabalho pessoal individual do próprio contribuinte, sem levar-se em conta a quantia paga a título de remuneração do próprio trabalho profissional, pagarão o imposto, anualmente calculado com a aplicação da alíquota de 5% (cinco por cento) sobre o valor fixado para vigorar durante o ano, de determinado número de UFM (Unidade Fiscal do Município), ou outro mecanismo baixado pelo Governo Municipal, obedecendo os seguintes critérios:

ESTABELECIDO

1.1- Estabelecimento fixo

2.1- Bares e restaurantes, por m² de área construída

2.2- Profissionais com nível superior de escolaridade:

2.3- Estabelecimento fixo

2.3- Estabelecimento fixo

2.3- Estabelecimento fixo

2.3- Estabelecimento fixo

2.3- Estabelecimento fixo

2.3- Estabelecimento fixo

2.3- Estabelecimento fixo

2.3- Estabelecimento fixo

2.3- Estabelecimento fixo

2.3- Estabelecimento fixo

2.3- Estabelecimento fixo

Notas: a taxa é individual, quando os serviços forem prestados por mais de um profissional, o imposto incidirá sobre cada um deles



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

DIVERSOS

7.1- Tinturarias e lavanderia TABELA III 3,00

7.2- Estabelecimentos de banhos e massagens, ginásio

PARA LANÇAMENTO DA COBRANÇA DA TAXA DE LICENÇA PARA LOCALIZAÇÃO E TAXA DE FUNCIONAMENTO REGULAR DE ESTABELECIMENTOS DE PRODUÇÃO, COMÉRCIO, INDÚSTRIA, PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS E OUTROS

DISCRIMINAÇÃO	Nº OU FRAÇÃO DA UFM
1- ESTABELECIMENTOS BANCÁRIOS E DE CRÉDITO	
1.1- Estabelecimentos de crédito, financiamento e investimento, Empresas financiadoras e Incorporadoras, e demais congêneres, por m2 de área ...	0,07
1.2- Restaurantes dançantes e bustes	20,00
1.3- Bilihares e quaisquer outros jogos de mesa, com ...	20,00
2- COMÉRCIO	
2.1- Bares e restaurantes, por m2 de área construída	0,05
2.2- Supermercados, por m2 de área construída	0,04
2.2- Empresas prestadoras de serviços, por m2 de área construída	0,04
2.3- Estabelecimentos comerciais de qualquer natureza por m2 de área construída	0,04
2.4- Não previsto neste item, será	15,00
3- HOTÉIS, MOTÉIS, PENSÕES E SIMILARES	
3.1- Hotéis com até 10 quartos	6,00
3.2- Hotéis, de 11 a 20 quartos	9,00
3.3- Hotéis com mais de 20 quartos	15,00
3.4- Motéis	20,00
3.5- Por apartamento	0,60
4- TAXIS E CAMINHÕES DE ALUGUEIS	
4.1- Táxi, por vaga	1,00
4.2- Caminhão de aluguel, por vaga	1,30
4- CASA DE LOTERIAS	
4.1- Casas lotéricas e congêneres	12,00
5- OFICINAS DE CONSERTOS EM GERAL, POR M/2 DE ÁREA CONSTRUÍDA	
5.1- Até 50 m2	0,050
5.2- de 50 m2 até 150 m2	0,045
5.3- acima de 150 m2	0,040
5.4- Não previsto neste item, será	2,00
6- POSTOS DE SERVIÇOS	
6.1- Postos de lavagem e lubrificação	5,00
6.2- Postos de combustíveis e similares, por bomba ..	3,00



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

7- DIVERSOS	
7.1- Tinturarias e lavanderias	3,00
7.2- Estabelecimentos de banhos e massagens, ginásticas e similares	5,00
7.3- Barbearias e Salões de beleza, alfaiatarias, por cadeira e por máquinas, respectivamente	0,75
7.4- Ensino de qualquer grau ou natureza, por sala de aula	0,75
7.5- Hospitais com até 25 leitos	15,00
7.6- Hospitais com mais de 25 leitos	20,00
8- DIVERSÕES PÚBLICAS	
8.1- Cinemas	20,00
8.2- Restaurantes dançantes e Boates	30,00
8.3- Bilhares e quaisquer outros jogos de mesa, com até 03 mesas	3,00
8.4- Bilhares e quaisquer outros jogos de mesa, com mais de 03 mesas	5,00
8.5- Boliches, por número de pistas	2,00
8.6- Exposições, Feiras de amostras, quermesses	0,50
8.7- Circos e Parques de diversões	10,00
8.8- Qualquer outro espetáculo ou diversão pública não previsto neste item, será	15,00
9- AGROPECUÁRIAS	
9.1- Com até 100 empregados	6,00
9.2- Com mais de 100 empregados	8,00
10-TAXIS E CAMINHÕES DE ALUGUÉIS	
10.1- Taxis, por vaga	1,00
10.2- Caminhões de aluguel, por vaga	1,00
10.3- Transportes coletivos de passageiros	30,00
11-AUTONOMOS	
11.1- Representantes comerciais, Agentes e Prepostos de modo geral	6,00
11.2- Corretoras e Despachantes de modo geral	8,00
11.3- Profissionais que exercem atividades, sem aplicação de capital	2,00
11.4- Profissionais que exercem atividades, com aplicação de capital, não incluídos em outro item desta tabela	4,00
11.5- Profissionais liberais, com curso superior	8,00
11.6- Profissionais liberais, com curso médio	4,00
11.7- Outros profissionais	2,00



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

TABELA V
12- CLUBES SOCIAIS E ENTIDADES DE CLASSES

12.1- Clubes sociais, recreativos e esportivos, por m/2 de área construída	0,010
12.2- Entidades de classe, sindicatos, e de qualquer outra natureza, não previstos nesta tabela, p/ m2 de área construída	0,015

FISCALIZAÇÃO DA OBRA

1.1- Pela aprovação de projetos de edificações comerciais e residenciais, e de quaisquer outras finalidades, por m2 de área construída	0,009
--	-------

QUADRO PARA COBRANÇA DA TAXA DE FUNCIONAMENTO EM HORÁRIO ESPECIAL

PERÍODO DE TEMPO	Nº OU FRAÇÃO DA UFM
1- Ao dia	0,15
2- Ao mes	3,00
3- Ao ano	12,00

2.1- Fachadas, muros, marquises, coberturas e lanques, por metro linear	0,003
---	-------

2.2- Alinhamento, por metro linear	0,009
--	-------

2.3- Arçamento com área de até 20.000 m2, excluídas aquelas destinadas a logradouros públicos por m2	0,009
--	-------

TABELA IV

PARA COBRANÇA DA TAXA DE LICENÇA PARA O COMÉRCIO AMBULANTE

DISCRIMINAÇÃO	Nº OU FRAÇÃO DA UFM
1- EXERCÍCIO DE ATIVIDADES EVENTUAIS OU AMBULANTES	
1.1- Feirantes que utilizam carrinho, pela concessão de 30 dias	0,50
1.2- Feirantes que utilizam veículos, pela concessão de 30 dias	1,00
1.3- Barraquinhas e quiosques, pela concessão de 30 dias	0,75
1.4- Ambulantes com venda de redes, bijouterias, brinquedos, etc, pela concessão diária	0,02



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

TABELA V

PARA COBRANÇA DA TAXA DE LICENÇA EM EXECUÇÃO DE ARRUAAMENTOS, LOTEAMENTOS E OBRAS

NATUREZA DAS OBRAS	FRACÇÃO DA UFM
1- PELA APROVAÇÃO DE PROJETOS OU DE SUBSTITUIÇÃO DE PROJETOS, DE AUMENTO DE ÁREA E PELA RESPECTIVA FISCALIZAÇÃO DA OBRA	
1.1- pela aprovação de projetos de edificações comerciais e residenciais, e de quaisquer outras finalidades, por m ² de área construída	0,009
1.2- pela aprovação de projetos de edificação de barracões, galpões e outras obras congêneres, por m ² de área construída	0,007
1.3- pela aprovação de projetos de reformas, reparos e demolições, por m ² de área	0,004
2- OUTROS	
2.1- Fachadas, muros, marquises, coberturas e tanques, por metro linear	0,005
2.2- Alinhamento, por metro linear	0,020
2.3- Arruamento com área de até 20.000 m ² , excluídas aquelas destinadas a logradouros públicos, por m ²	0,009
2.4- Loteamento com área de até 10.000 m ² , excluídas aquelas destinadas a logradouros públicos, por m ²	0,009
2.5- Quaisquer outras obras não especificadas nesta Tabela:	
2.5.1- por metro linear	0,005
2.5.2- por metro quadrado	0,004



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

TABELA VI

PARA COBRANÇA DA TAXA DE LICENÇA PARA PUBLICIDADE EM PRÉDIOS PRÓPRIOS OU LOGRADOUROS PÚBLICOS

DISCRIMINAÇÃO	Nº OU FRAÇÃO DA UFM
1- PUBLICIDADE, afixada interna ou externamente de estabelecimentos comerciais, industriais, agropecuários, de prestação de serviços e outros. Qualquer espécie ou quantidade por produto anunciado, ao ano ...	0,10
2- PUBLICIDADE, sonora em veículos destinados a qualquer modalidade de publicidade a qualquer espécie ou quantidade por matéria anunciada, ao dia	0,20.
3- PUBLICIDADE, escrita, em veículos destinados a qualquer modalidade de publicidade, qualquer espécie ou quantidade, por matéria anunciada, ao mes	0,01
4- PUBLICIDADE, em cinemas, teatros, circos, boates e similares por meio de projeção de filmes ou dispositivos por matéria anunciada, ao mes	0,06
5- PUBLICIDADE, colocada em terrenos, campos de esportes, associações, clubes, qualquer que seja o sistema de colocação, desde que visíveis de qualquer via ou logradouro público, inclusive as rodovias, estradas, caminhos municipais, por matéria anunciada, ao ano	1,00
6- PUBLICIDADE, por meio de projeção de filme, dispositivos ou similares em vias de logradouros públicos, por matéria anunciada, ao ano	5,00



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

GOV. MUNICIPAL

TABELA VII

PARA COBRANÇA DA TAXA DE LICENÇA PARA OCUPAÇÃO DE ÁREAS EM VIAS
E LOGRADOUROS PÚBLICOS

DISCRIMINAÇÃO	Nº OU FRAÇÃO DA UFM
AMBULANTES QUE OCUPAM ÁREA EM LOGRADOUROS	
1.1- No setor da alimentação, com local a ser determinado pela fiscalização:	
1.1.1- por dia e por m ²	0,08
1.1.2- por mes e por m ²	1,00
1.1.3- por ano e por m ²	4,00
1.2- Ambulantes com venda de redes, bijouterias e brinques, etc:	
1.2.1- por dia, por pessoa e/ou por m ²	0,05
1.2.2- por mes, por pessoa e/ou por m ²	1,80
1.2.3- por ano, por pessoa e/ou por m ²	6,00
1.3- Quaisquer outros contribuintes ou ambulantes sem local fixo (diversos), não compreendidos nos itens anteriores:	
1.3.1- por dia e por m ²	0,20
1.3.2- por mes e por m ²	1,50
1.3.3- por ano e por m ²	6,00
1.4- Ambulantes que utilizam veículos que ocupam áreas de logradouros públicos:	
1.4.1- Por dia e por m ²	
- caminhão com truck até 8 m ²	0,50
- caminhão simples até 6 m ²	0,40
- Kombi até 4 m ²	0,30
1.4.2- Por mes e por m ²	
- caminhão com truck até 8 m ²	7,00
- caminhão simples com até 6 m ²	5,00
- Kombi até 4 m ²	3,00
1.4.3- Por ano e por m ²	
- caminhão com truck até 8 m ²	20,00
- caminhão simples até 6 m ²	15,00
- Kombi até 4 m ²	10,00



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

2- MERCADO MUNICIPAL

2.1- Box - preço único, ao mes	0,50
2.2- Banca maior	0,70
2.3- Banca menor	0,50
2.4- Depósito	22,50

3- CIRCOS E PARQUES DE DIVERSÕES

3.1- Espaço ocupado por circos e parques de diversões por semana ou fração, e por m ²	0,01
---	------

TABELA VIII

PARA COBRANÇA DA TAXA CONSERVAÇÃO DE VIAS E LOGRADOUROS PÚBLICOS

DISCRIMINAÇÃO	FRAÇÃO DA UFM
1- Capinação de calçadas e passeios por m ²	0,01

TABELA IX

PARA COBRANÇA DA TAXA DE COLETA DE LIXO

DISCRIMINAÇÃO	Nº OU FRAÇÃO DA UFM
1- COLETA DE LIXO	
1.1- Unidades residenciais, por m ² de construção	0,005
1.2- Unidades comerciais, por m ² de construção	0,008
1.3- Unidades industriais, por m ² de construção	0,010
1.4- Prestadores de serviços, por m ² de construção ...	0,005
1.5- Hospitais, farmácias, laboratórios e outros con- generes, por m ² de construção	0,008
1.6 Demais atividades, por m ² de construção	0,005



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

TABELA XI

2- LIMPEZA PÚBLICA

2.1- Taxa de limpeza pública, compreendendo varrição, lavagens, limpeza e desobstrução de bueiros, boca de lobo, galerias pluviais, córregos e desinfecção de locais insalubres, por metro linear de testada do imóvel beneficiado com os serviços	0,020
2.2- Limpeza de terrenos baldios, por m ²	0,007
2.3- Construção e reforma de muros e calçados	
- Muros por m ²	1,000
- Calçadas, por m ²	0,400
2.4- Iluminação Pública	
- única por metro de testada do imóvel beneficiado	0,120

TABELA X
PARA COBRANÇA DA TAXA DE COMBATE A INCENDIO

TIPO UTILIZADO	FRAÇÃO DA UFM
1- RESIDENCIAL	
1.1- Edificado até 60 m ² de área construída, ao ano ..	0,001
1.2- Edificado acima de 60 m ² de área construída, a.a.	0,002
2- COMERCIAL	
2.1- Comércio e Serviços, por m ² de área construída, ao ano	0,004
3- INDUSTRIAL	
3.1- Indústria, por m ² de área construída, ao ano	0,006
4- OUTROS	
4.1- Outros tipos de utilização não especificados, por m ² de área construída, ao ano	0,005



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

TABELA XI

PARA COBRANÇA DA TAXA DE SERVIÇOS DIVERSOS

DISCRIMINAÇÃO	Nº OU FRAÇÃO DA UFM
1- DE NUMERAÇÃO DE PRÉDIOS:	
1.1- Identificação do número	0,07
1.2- Acrescida do preço da placa, quando fornecida pela Administração Municipal, por placa	0,15
2- DE ALINHAMENTO	
2.1- por metro linear	0,01
3- DE LIBERAÇÃO DE BENS APREENDIDOS OU DEPOSITADOS	
3.1- de bens e mercadorias, por período de 05 (cinco) dias ou fração	0,50
3.2- de cães, por cabeça e por período de 05 (cinco) dias ou fração	0,50
3.3- de outros animais, por cabeça e período de 05 (cinco) dias, ou fração	0,50
4- SERVIÇOS TÉCNICOS	
4.1- Serviços Topográficos, por m2 de cada lote	0,01
4.2- Croquis oficial, por lote	1,00
4.3- Croquis oficial, por lote excedente	0,08
5- DEMARCAÇÃO	
5.1- Lotes ou terrenos com até 1500 m2	0,40
5.2- Lotes ou terrenos com mais de 1500 m2, por m2...	0,001
6- SERVIÇOS DE CEMITÉRIO	
6.1- INUMAÇÕES	
- Inumação em sepultura rasa	0,12
- De adultos por cinco anos	0,12
- De menores de tres anos	0,07
NOTAS: fora da sede do município será a tarifa reduzida em 50%	
6.2- INUMAÇÕES EM CARNEIRO	
- De adultos por cinco anos	0,20
- De menores por tres anos	0,12
6.3- PRORROGAÇÃO DE PRAZO	
- De sepultura rasa (adulto) por 5 anos	0,12
- De sepultura rasa (menor) por 3 anos	0,06
- De carneiro (adulto) por 5 anos	0,20
- de carneiro (menor) por 3 anos	0,12



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

6.4- PERPETUIDADE	
- De sepultura rasa por m2	0,70
- De carneiro por m2	0,50
- Jasigo, carneiro duplo, por m2	0,14
- Nicho	0,10
6.5- EXUMAÇÕES	
- Antes de cinco anos	0,80
- Após cinco anos	1,50
6.6- ABATE DE ANIMAIS	
- Bovinos	0,03
- Ovinos	0,01
- Caprinos	0,01
- Suínos	0,01
- Equinos	0,06
- Aves	0,002
- Outros	0,002
6.7- TAXA DE EMBARQUE	
- Os valores da taxa de embarque serão forneci-	
- dos pela Secretaria de Estado dos Transportes	
- do Paraná, de acordo com os aumentos das pas-	
- sagens	
6.8- SERVIÇOS PRESTADOS POR MÁQUINAS E CAMINHÕES	
- Viagem de caminhão (perímetro urbano)	2,00
- Hora/Máquina	3,00
6.8- LIMPEZA DE TERRENOS BALDIOS	
- Roçada de terrenos de até 500 m2	2,00
- Roçada de terrenos de até 1000 m2	4,00
- Capina braçal ou moto até 500 m2	6,00
- Capina braçal ou moto até 1000 m2	12,00
6.9- TAXA PARA USO DE PRAÇAS EXPORTIVAS	
6.9.1- Ginásio de Esportes	
- Diurno por hora	0,20
- Noturno por hora	0,60
6.9.2- Estádio Municipal	
- Futebol de campo por período	0,75
6.9.3- Futebol Suíço	
- Diurno por hora	0,16
- Noturno por hora	0,80



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

TABELA XII

PARA COBRANÇA DA TAXA DE EXPEDIENTE

DISCRIMINAÇÃO	Nº OU FRAÇÃO DA UFM
1- Protocolização de requerimento dirigido a qualquer autoridade municipal	0,10
2- Expedição de Alvará na concessão de qualquer licença	0,30
3- Buscas, concessões, permissões e qualquer outro documento, por ano	0,20
4- Fornecimento de Segundas vias de Alvará, Visto de Conclusão e Habite-se	0,15
5- Atestados e Certidões:	
5.1- até 03 laudas	0,20
5.2- por lauda excedente	0,01
5.3- Certidões de Transmissão	0,40
5.4- Certidões de Inteiro Teor	0,40
6- Fornecimento de cópias heliográficas, diagramas, etc do arquivo municipal, por m ²	0,30
7- Anotação de transmissão no Cadastro Imobiliário	0,10
8- Outros atos, não especificados nesta Tabela e que dependam de anotação, vistorias, portarias, etc, por ano	0,15
9- Alvará de construção quando solicitado em separado, rebaixamento de meio-fio, tapumes e assemelhados ...	0,20
10- Mapas da cidade e do município, por m ²	0,30
11- Fornecimento de cadernos de leis, por unidade	0,10
12- Contratos com o Município	3,50
13- Baixas de qualquer natureza	0,25
14- Protocolo de requerimento para aprovação de loteamentos e arruamentos	0,50



Prefeitura Municipal
CAMPO MOURÃO
PARANÁ

LEI N. 780
de 11 de dezembro de 1971

15-Emissão de carne	0,08
16-Sub-divisão, unificação e autenticação de projetos ..	0,25
17-Inscrição em Dívida Ativa	0,08
18-Transferencia de Ponto de Taxi	1,50
19-Transferencia de Alvará de Licença	0,25

TABELA XIII
QUADRO DE COBRANÇA PARA TAXA DE VIGILANCIA SANITÁRIA

ÁREA	Nº DE UFM
1- até 25 m ²	6,00
2- de 26 a 50 m ²	6,50
3- de 51 a 100 m ²	7,00
4- de 101 a 150 m ²	7,50
5- de 151 a 200 m ²	8,00
6- de 201 a 300 m ²	8,50
7- de 301 a 400 m ²	11,00
8- de 401 a 500 m ²	11,50
9- de 501 a 1000 m ²	16,00
10- acima de 1000 m ²	20,00
